СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

**семнадцатой сессии**

с.Горбуново

07.06.2022 № 3

Об утверждении Порядка организации и

проведения публичных слушаний

 В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области шестого созыва

 РЕШИЛ:

1.Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения публичных слушаний.

 2.Решение Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 21.11.2005 № 3 **«**Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Горбуновского сельсовета**»** признать утратившим силу.

 3.Решение Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 25.12.2018 № 8 «О внесении изменений в решение седьмой сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 21.11.2005 № 3» признать утратившим силу.

4.Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления Горбуновского сельсовета и размещению на официальном сайте администрации Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

 5.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области И.Н.Куроедова

Глава Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области О.В.Колосов

УТВЕРЖДЕН

решением семнадцатой сессии

Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

 Новосибирской области

от 07.06.2022 № 3

**Порядок**

**организации и проведения публичных слушаний**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ) и направлен на реализацию права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (далее – муниципальное образование).

1.2.Публичные слушания – это обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования, Советом депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, главой Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

1.3.На публичные слушания должны выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

1.4.По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется настоящим решение с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

1.5.На публичные слушания могут выноситься другие проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения в порядке, установленном настоящим Порядком.

**2.Назначение публичных слушаний**

2.1.Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов), Главы Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

2.2.Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются главой муниципального образования.

2.3.Совет депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний, глава муниципального образования соответственно издает постановление (далее – решение (постановление) о назначении публичных слушаний).

2.4.Решение (постановление) о назначении публичных слушаний должно содержать информацию о дате, времени, месте проведения публичных слушаниях, формулировку вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на публичные слушания.

2.5.Текст муниципального правового акта, подготовленного в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Положения, о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления Горбуновского сельсовета и размещению на официальном сайте администрации Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области(далее – сайт)в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения (постановления).

Для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящего пункта, обеспечения возможности представления жителями сельского поселения Горбуновского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей сельского поселения Горбуновского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящего пункта устанавливается Правительством Российской Федерации.

2.6.Форма и порядок учета предложений и замечаний по проектам, выносимым на публичные слушания, а также порядок участия граждан в его обсуждении определяется в решении (постановлении) о назначении публичных слушаний.

2.7.Если на публичные слушания выносится проекты муниципальных правовых актов, указанных в подпункте 3 пункта 1.3 настоящего Порядка и пункте 1.5 настоящего Порядка, решение (постановление) о назначении публичных слушаний должно содержать порядок ознакомления с проектами данных правовых актов.

**3.Особенности назначения публичных слушаний**

**по инициативе населения**

3.1.Публичные слушания, проводимые по инициативе населения, оформляются в виде ходатайства инициативной группы численностью не менее 10 человек и подается в Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

3.2.К ходатайству, указанному в п. 3.1 настоящего Порядка, прикладывается проект муниципального правового акта, планируемого для вынесения на публичные слушания, обоснование необходимости его рассмотрения и список инициативной группы по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Порядку.

3.3.В поддержку проведения публичных слушаний инициативная группа в течение месяца с момента регистрации ходатайства в Совете депутатов обязана представить в Совет депутатов не менее двух процентов подписей жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом. Подписи и иные данные жителей, выступивших в поддержку проведения публичных слушаний, вносятся в подписные листы, оформленные по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.4.Правом сбора подписей обладают только члены инициативной группы, при этом заверяются подписью члена инициативной группы, собиравшего подписи в поддержку проведения публичных слушаний.

3.5.После представления официальным представителем инициативной группы необходимого количества подписей в соответствии с настоящим Порядком создается и утверждается постановлением Главы Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний (далее – рабочая группа), которая в течение 15 дней с момента поступления подписных листов проверяет правильность их оформления, а также достоверность данных, указанных в подписных листах.

3.6.В состав рабочей группы включаются депутаты Совета депутатов, представители местной администрации и официальный представитель инициативной группы.

3.7.По результатам проверки представленных документов рабочая группа ходатайствует перед Советом депутатов о назначении даты проведения публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний. Отказ в назначении публичных слушаний возможен только по основаниям несоответствия представленных документов и выносимого вопроса требованиям законодательства Российской Федерации, муниципальным правовым актам муниципального образования.

3.8.При вынесении Советом депутатов решения об отказе в назначении публичных слушаний в данном решении указывается мотивированный отказ.

3.9.Решение об отказе в назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления Горбуновского сельсовета. Публикация осуществляется местной администрацией.

3.10.Решение об отказе в назначении публичных слушаний может быть обжаловано в судебном порядке.

**4.Особенности назначения публичных слушаний**

**по инициативе Совета депутатов**

4.1.Инициаторами проведения публичных слушаний может выступить группа депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов.

4.2.Для организации и проведения публичных слушаний решением Совета депутатов создается рабочая группа.

4.3.В состав рабочей группы включаются депутаты Совета депутатов, в том числе представители инициативной группы депутатов, представители местной администрации.

**5.Особенности назначения публичных слушаний**

**по инициативе главы муниципального образования**

5.1.Инициатива о проведении публичных слушаний по инициативе главы муниципального образования оформляется в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка.

5.2.Для организации и проведения публичных слушаний постановлением главы муниципального образования создается рабочая группа.

5.3.В состав рабочей группы включаются депутаты Совета депутатов, представители местной администрации.

**6.Опубликование (обнародование) проектов правовых актов,**

**а также необходимых документов по вопросам,**

**выносимым на публичные слушания**

6.1.Проект муниципального правового акта (за исключением проекта муниципального правового акта, указанного в подпункте 3 пункта 1.3 настоящего Порядка) подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления Горбуновского сельсовета вместе с решением (постановлением) о назначении публичных слушаний. Публикация осуществляется местной администрацией независимо от того, по чьей инициативе назначены публичные слушания.

6.2.С документами, указанными в пункте 6.1 настоящего Порядка, публикуется состав рабочей группы, место ее расположения, приемные дни и часы, контактный телефон.

**7.****Подготовка к проведению публичных слушаний**

7.1.Рабочая группа разрабатывает повестку дня публичных слушаний.

7.2.Житель муниципального образования, желающий выступать в публичных слушаниях, обязан зарегистрироваться в качестве выступающего. Рабочая группа проводит регистрацию выступающего, которому объявляется о времени, установленном для выступления.

7.3.В качестве выступающих на публичных слушаниях могут быть зарегистрированы должностные лица либо иные представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов территориального общественного самоуправления, а также представители юридических лиц в случаях, установленных законодательством.

7.4.Регистрация выступающих прекращается за три рабочих дня до дня проведения публичных слушаний.

7.5.Выступающие на публичных слушаниях жители муниципального образования и иные заинтересованные лица вправе представить в рабочую группу письменные предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний.

7.6.В случае, если внесенные предложения и замечания не соответствуют форме, предусмотренной в решении о назначении публичных слушаний, они подлежат отклонению рабочей группой.

7.7.При назначении публичных слушаний Советом депутатов местная администрация оказывает рабочей группе техническую и методическую поддержку.

7.8.Рабочая группа, рабочий орган обязаны принять меры для обеспечения охраны прав, свобод и законных интересов участников публичных слушаний.

**8.Проведение публичных слушаний**

8.1.Публичные слушания открывает и ведет председатель рабочей группы (далее – председательствующий).

8.2.Из состава рабочей группы избирается секретарь.

8.3.Ход публичных слушаний и выступления протоколируются секретарем. К протоколу прилагаются письменные предложения и замечания заинтересованных лиц.

8.4.Председательствующий информирует о порядке проведения публичных слушаний, объявляет о вопросе, вынесенном на публичные слушания.

8.5.После выступления председательствующего слово предоставляется зарегистрированным выступающим. Лицу, не зарегистрированному в качестве выступающего, слово может быть предоставлено по решению председательствующего. Время для выступления предоставляется не более 10 минут. В исключительных случаях, по решению председательствующего, время выступления может быть продлено.

8.6.Выступающий вправе передать председательствующему письменный текст своего выступления, а также материалы для обоснования своего мнения.

8.7.После окончания выступлений председательствующий предоставляет зарегистрированным выступающим право реплики. Время для реплики предоставляется не более 3 минут.

8.8.По окончанию выступлений с репликой председательствующий подводит предварительный итог публичных слушаний.

8.9.Председательствующий вправе в любой момент объявить перерыв в публичных слушаниях с указанием времени перерыва.

**9.Результаты публичных слушаний**

9.1.По результатам публичных слушаний рабочая группа составляет итоговый документ публичных слушаний, в котором отражает выраженные позиции жителей муниципального образования и свои рекомендации, сформулированные по результатам публичных слушаний, по форме, установленной в приложении 3 к настоящему Порядку.

9.2.Итоговый документ публичных слушаний публикуется в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления Горбуновского сельсовета и размещается на официальном сайте администрации Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области. Публикация осуществляется местной администрацией независимо от того, по чьей инициативе назначены публичные слушания.

9.3.Итоговый документ публичных слушаний, протокол публичных слушаний и материалы, собранные в ходе подготовки и проведения публичных слушаний, хранятся в Совете депутатов.

9.4.Результаты публичных слушаний, изложенные в заключении, принимаются во внимание при принятии органами местного самоуправления решения по вопросам, которые были предметом обсуждения на публичных слушаниях.

9.5.Результаты публичных слушаний, изложенные в заключении, могут быть приняты во внимание при принятии органами местного самоуправления решения по вопросам, аналогичным тем вопросам, которые являлись предметом обсуждения на публичных слушаниях.

**10.Общественные обсуждения, публичные слушания по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

10.1.В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, в порядке, предусмотренном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку организации

и проведения публичных слушаний

Список
инициативной группы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество, дата рождения | Адрес места жительства | Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего его, с указанием органа или кода органа, выдавшего данный документ | Личная подпись, дата внесения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Официальный представитель инициативной группы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество; дата рождения;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего его, с указанием органа или кода органа, выдавшего данный документ; адрес места жительства; контактные телефоны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 подпись дата

Приложение 2
к Порядку организации

и проведения публичных слушаний

Подписной лист
публичных слушаний

Тема для проведения публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество и дата рождения | Адрес места жительства | Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего его, с указанием органа или кода органа, выдавшего данный документ | Личная подпись, дата внесения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, собиравшего подписи; серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или

кода выдавшего его органа; адрес места жительства; подпись и дата)

Приложение 3
к Порядку организации

и проведения публичных слушаний

Итоговый документ публичных слушаний

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_ (постановлением главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема публичных слушаний:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и время проведения \_\_\_\_\_\_\_\_ Место проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность члена рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вопросы, вынесенные на обсуждение | Номер рекомендации | Предложения и рекомендации членов рабочей группы (рабочего органа) | Предложение внесено (поддержано) | Примечание |
| 1. | Формулировка вопроса | 1.1. | Текст рекомендации (предложения) | Ф.И.О. члена(ов) рабочей группы  |  |
| 1.2. | Текст рекомендации (предложения) | Ф.И.О. члена(ов) рабочей группы  |  |

Решение рабочей группы, в том числе мотивированное обоснование его принятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель рабочей группы Подпись И.О. Фамилия

Дата

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

**семнадцатой сессии**

с.Горбуново

07.06.2022 № 4

О внесении изменений в решение пятнадцатой сессии Совета

 депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района

Новосибирской области шестого созыва от 17.02.2022 № 4

 В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области шестого созыва

 РЕШИЛ:

 1.Внести в Положение о бюджетном процессе в Горбуновском сельсовете Куйбышевского района Новосибирской области, утвержденное решением пятнадцатой сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области шестого созыва от 17.02.2022 № 4 следующие изменения:

 1) Статью 1 изложить в следующей редакции:

 «Статья 1.Предмет правового регулирования

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения в Горбуновском сельсовете Куйбышевского района Новосибирской области, возникающие в процессе составления, рассмотрения, принятия проекта бюджета Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (далее – местного бюджета), исполнения местного бюджета, осуществления контроля за исполнением местного бюджета, а также определяет состав участников бюджетного процесса Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области и их бюджетные полномочия.»;

 2) Пункт 11 статьи 6 признать утратившим силу;

 3) В подпункте 3 пункта 1 статьи 13 слова «основных направлениях бюджетной политики и налоговой политики» заменить словами «основных направлениях бюджетной и налоговой политики»;

 4) Подпункт 2 статьи 15 изложить в следующей редакции:

«2) расходы по подразделам классификации расходов.»;

5) Подпункт 7 пункта 1 статьи 18 признать утратившим силу.

 2.Решение вступает в силу со дня официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления Горбуновского сельсовета.

Председатель Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области И.Н.Куроедова

Глава Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области О.В.Колосов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

**семнадцатой сессии**

с.Горбуново

07.06.2022 № 5

О прекращении полномочий избирательной комиссии

Горбуновского сельсовета Куйбышевского района

Новосибирской области

 В соответствии с пунктами 9, 14 статьи 9 Федерального закона от 14 марта 2022 года 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Избирательной комиссии Новосибирской области от 24 мая 2022 года № 130/951-6 «О возложении полномочий по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципальных образований Новосибирской области», Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области шестого созыва

 РЕШИЛ:

1.Прекратить полномочия избирательной комиссии Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

2.Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления Горбуновского сельсовета и размещению на официальном сайте администрации Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

 3.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области И.Н.Куроедова

Глава Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области О.В.Колосов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

**семнадцатой сессии**

с.Горбуново

07.06.2022 № 6

О Порядке установления и оценки применения обязательных

требований, содержащихся в муниципальных нормативных

правовых актах Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района Новосибирской области

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», частью 6.1 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 24.11.2014 № 485-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, установлении и оценке применения установленных ими обязательных требований и экспертизы муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области шестого созыва

 РЕШИЛ:

1.Утвердить прилагаемый Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

 2.Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления Горбуновского сельсовета и размещению на официальном сайте администрации Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

 3.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области И.Н.Куроедова

Глава Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области О.В.Колосов

УТВЕРЖДЕН

решением семнадцатой сессии

Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

 Новосибирской области

от 07.06.2022 № 6

**Порядок**

**установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области**

I.Общие положения

1.Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (далее – Порядок), разработан в соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ), частью 6.1 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Новосибирской области от 24.11.2014 № 485-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, установлении и оценке применения установленных ими обязательных требований и экспертизы муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» (далее – Закон Новосибирской области № 485-ОЗ).

2.Порядок определяет правовые и организационные основы установления муниципальными нормативными правовыми актами Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования), и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области обязательных требований.

 3.Настоящий Порядок регламентирует порядок установления обязательных требований и порядок оценки применения обязательных требований.

4.При установлении обязательных требований должны быть определены:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) перечень (категории) лиц, обязанных соблюдать обязательные требования;

3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

а) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

б) лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

в) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы);

5) структурные подразделения местной администрации, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

5.При установлении и оценке применения обязательных требований такие требования подлежат оценке на предмет достижения целей установления обязательных требований и на соответствие предусмотренным Федеральным законом № 247-ФЗ принципам:

1) законности;

2) обоснованности обязательных требований;

3) правовой определенности и системности;

4) открытости и предсказуемости;

5) исполнимости обязательных требований.

6.Муниципальные нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, принятые до вступления в силу настоящего Порядка, должны пройти оценку применения обязательных требований в срок до 01.01.2024 в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Порядка.

7.Изменение обязательных требований осуществляется в порядке, предусмотренном для установления обязательных требований.

II.Порядок установления обязательных требований

8.Обязательные требования устанавливаются путем принятия муниципальных нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования, местной администрации или путем внесения изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты.

9.Муниципальный нормативный правовой акт, устанавливающий или изменяющий обязательные требования, вступает в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении девяноста дней после дня его официального опубликования.

Муниципальным нормативным правовым актом должен предусматриваться срок его действия, который не может превышать 6 лет со дня его вступления в силу.

По результатам оценки применения срок действия обязательных требований может продлеваться на срок не более 6 лет.

10.Положение, предусмотренное абзацем первым пункта 9 Порядка, не применяется, если федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, предусматривающими установление обязательных требований, установлен иной срок вступления в силу обязательных требований.

Положения муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, которыми вносятся изменения в ранее принятые муниципальные нормативные правовые акты, могут вступать в силу в иные, чем указано в абзаце первом пункта 9 Порядка, сроки, если в заключении об оценке регулирующего воздействия установлено, что указанные изменения вносятся в целях снижения затрат физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности на исполнение ранее установленных обязательных требований и не предусматривают установление новых условий, ограничений, запретов, обязанностей.

11.Положение, предусмотренное абзацем первым пункта 9 Порядка, не применяется в отношении муниципальных нормативных правовых актов:

1) подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий;

2) подлежащих принятию в целях предупреждения угрозы обороне страны и безопасности государства;

3) подлежащих принятию при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций;

4) подлежащих принятию при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части;

5) направленных на недопущение возникновения последствий обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф.

12.Проекты муниципальных нормативных правовых актов, содержащие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования, подлежат оценке регулирующего воздействия в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и Законом Новосибирской области № 485-ОЗ.

III.Порядок оценки применения обязательных требований

13.Целью оценки применения обязательных требований (далее – оценка применения) является оценка достижения целей введения обязательных требований, соблюдения принципов, предусмотренных Федеральным законом № 247-ФЗ.

14.Оценка применения проводится структурным подразделением местной администрации, уполномоченным на ее проведение (далее – уполномоченное подразделение).

15.Оценка применения проводится не позднее чем через 5 лет со дня вступления в силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

16.К этапам оценки применения относятся:

1) формирование уполномоченным подразделением плана оценки применения;

2) публичное обсуждение муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования;

3) формирование структурным подразделением местной администрации, подготовившим муниципальный нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования, а при его отсутствии иным структурным подразделением местной администрации, в полномочия которого входит разработка муниципальных нормативных правовых актов в соответствующей сфере регулирования (далее – разработчик), аналитической справки о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте (далее – справка), и ее направление в уполномоченное подразделение;

4) подготовка заключения об оценке применения обязательных требований (далее – заключение) и принятие решения о необходимости продления срока действия обязательных требований или о прекращении их действия.

Формирование уполномоченным подразделением

плана оценки применения

17.Формирование и утверждение плана оценки применения обязательных требований на очередной календарный год осуществляется уполномоченным подразделением органом ежегодно до 25 декабря текущего года.

18.Разработчик в срок до 10 декабря текущего года представляет в уполномоченное подразделение:

1) перечни муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащих оценке применения с учетом требований пункта 15 Порядка;

2) тексты муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

3) информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований;

4) обращения субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иных заинтересованных лиц содержащие предложения о необходимости досрочного проведения оценки применения обязательных требований (при наличии).

19.Уполномоченное подразделение, на основе представленной информации не позднее 10 дней со дня получения информации составляет план оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах.

20.План оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, утверждается главой муниципального образования 25 декабря текущего года и в срок не позднее одного рабочего дня после дня его утверждения размещается на официальном сайте муниципального образования (далее – официальный сайт).

Публичное обсуждение муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования

21.В целях публичного обсуждения практики применения обязательных требований разработчик размещает на официальном сайте текст муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования. Вместе с текстом муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, размещается информация о сроке проведения публичного обсуждения, а также о способах (формах) внесения разработчику замечаний и предложений, возникших в ходе публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

22.Срок публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, не может составлять менее 10 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

23.Замечания и предложения, возникшие в ходе публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, могут быть:

1) направлены разработчику в письменной или электронной форме;

2) высказаны на совещании, заседании экспертной группы, общественного совета, совещательного и консультационного органа, действующего при местной администрации;

3) собраны в ходе опроса представителей заинтересованных лиц;

4) представлены разработчику в иных формах, указанных при размещении информации на официальном сайте муниципального образования.

Формирование разработчиком справки и ее направление в уполномоченное подразделение

24.Разработчик в срок, предусмотренный планом оценки применения, готовит справку, в которой содержится:

1) общая характеристика обязательных требований;

2) анализ результатов оценки достижения целей введения обязательных требований и соблюдения принципов, предусмотренных Федеральным законом № 247-ФЗ;

3) выявленные проблемы применения обязательных требований;

4) вывод о необходимости продления срока действия, изменения с продлением срока действия или прекращения действия обязательных требований.

25.Источниками информации для подготовки справки являются:

1) результаты мониторинга применения обязательных требований;

2) результаты анализа осуществления муниципального контроля;

3) результаты анализа судебной практики;

4) обращения, предложения и замечания контролируемых лиц, иных лиц, в отношении которых установлены обязательные требования;

5) позиции органов местного самоуправления, структурных подразделений местной администрации, в том числе полученные при разработке проекта муниципального нормативного правового акта на этапе правовой экспертизы, антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия (при ее проведении);

6) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют объективно оценить применение обязательных требований.

26.В случае если в справке сделан вывод о необходимости прекращения действия обязательных требований разработчик подготавливает проект муниципального правового акта о признании муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, утратившим силу.

Если в справке сделан вывод о необходимости продления срока действия или изменения с продлением срока действия обязательных требований, разработчик не позднее трех рабочих дней со дня составления справки направляет справку в уполномоченное подразделение для подготовки заключения об оценке применения обязательных требований.

Подготовка заключения об оценке применения обязательных требований и принятие решения о необходимости продления действия обязательных требований или о прекращении их действия

27.Уполномоченное подразделение подготавливает заключение в течение 20 рабочих дней со дня предоставления разработчиком справки.

28.В заключении содержатся выводы:

1) о достижении/недостижении заявленных при подготовке муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, целей регулирования;

2) о соблюдении принципов, предусмотренных Федеральным законом № 247-ФЗ;

3) о возможности продления действия обязательных требований или изменения с продлением срока действия, или о необходимости прекращения действия обязательных требований.

29.Заключение публикуется на официальном сайте в течение 3 рабочих дней после его подписания.

30.Глава муниципального образования вправе проводить совещания с участием разработчика, иных структурных подразделений местной администрации, уполномоченного подразделения, а также привлекать иных лиц в целях устранения неурегулированных разногласий по заключению.

IV.Переходные положения

31.В отношении муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка, разработчик в целях проведения последующей оценки применения в срок до 01.01.2024 представляет в уполномоченное подразделение:

1) перечни муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка;

2) тексты муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка;

3) перечень охраняемых законом ценностей в целях защиты которых введены обязательные требования;

4) информацию о целях регулирования, каждого из муниципальных нормативных правовых актов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, соответствующих перечню охраняемых законом ценностей;

5) индикаторы достижения целей регулирования, их актуальные и прогнозируемые значения на период, установленный пунктом 15 Порядка, исчисляемый с момента представления информации в уполномоченное подразделение;

6) информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований.

32.Уполномоченное подразделение в течение 20 рабочих дней рассматривает указанную в пункте 31 Порядка информацию и публикует ее на официальном сайте либо возвращает разработчику на доработку.

В случае опубликования на официальном сайте информации, указанной в пункте 31 Порядка, уполномоченное подразделение включает соответствующие нормативные акты в план оценки применения с учетом требований пункта 20 настоящего Порядка.

33.В случае если в срок до 01.01.2024 разработчиком не представлена информация, предусмотренная пунктом 31 Порядка, муниципальные нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, принятые до вступления в силу настоящего Порядка, подлежат включению в план проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проводимой уполномоченным подразделением в соответствии с Законом Новосибирской области № 485-ОЗ, на 2024 или 2025 год.

 **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

 **ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

семнадцатой сессии

с. Горбуново

07.06.2022 № 7

**Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации муниципального имущества Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области**

 В соответствии с Федеральным [законом](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007) от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=6ede0023-a5d1-4b11-8881-70505f2fb9c9) от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации [от 22 июля 2002 № 549](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=80b419d8-e000-4bd8-9220-ece99111815d) «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», постановлением Правительства Российской Федерации [от 12 августа 2002 № 584](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=01d408c0-604f-43a9-a4f5-7e7414a635c8) «Об утверждении Положения о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации [от 12 августа 2002 № 585](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=0b7f3fdd-8268-4786-8986-ff32de8c4441) «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности», Уставом Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

 1. Утвердить Положение о порядке планирования приватизации муниципального имущества Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

 3. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления и разместить на официальном сайте Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области И.Н.Куроедова

Глава Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области О.В.Колосов

Приложение к решению

 семнадцатой сессии Совета депутатов

 Горбуновского сельсовета

 Куйбышевского района Новосибирской области

 От 07.06.2022 № 7

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке планирования приватизации муниципального имущества Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

 1.1. Положение о порядке планирования приватизации муниципального имущества Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными [закона](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007)ми [от 06 октября 2003 № 131-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [законом](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=6ede0023-a5d1-4b11-8881-70505f2fb9c9) [от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=6ede0023-a5d1-4b11-8881-70505f2fb9c9) «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации [от 22 июля 2002 № 549](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=80b419d8-e000-4bd8-9220-ece99111815d) «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», постановлением Правительства Российской Федерации [от 12 августа 2002 №584](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=01d408c0-604f-43a9-a4f5-7e7414a635c8) «Об утверждении Положения о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации [от 12 августа 2002 №585](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=0b7f3fdd-8268-4786-8986-ff32de8c4441) «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», постановлением Правительства Российской Федерации [от 14 февраля 2006 № 87](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=5312c489-87f4-4e1f-a22f-8ec24469a3be) «Об утверждении Правил определения нормативной цены подлежащего приватизации государственного или муниципального имущества», Уставом Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

1.2. Положение определяет порядок и условия приватизации имущества, находящегося в собственности Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, и связанные с ними отношения по управлению муниципальной собственностью.

1.3. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение находящегося в собственности (далее - муниципальное образование) в собственность физических и (или) юридических лиц.

1.4. Приватизация самостоятельных объектов недвижимости (в том числе имущественных комплексов) осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельных участков, занимаемых таким имуществом и необходимых для их использования, в порядке, предусмотренном законодательством.

1.5. Положение регулирует отношения, возникающие при приватизации муниципального имущества, и связанные с ними отношения по управлению муниципальным имуществом.

Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении:

- земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы;

- природных ресурсов;

- муниципального имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации;

- безвозмездно в собственность религиозных организаций для использования в соответствующих целях культовых зданий и сооружений с относящимися к ним земельными участками и иного находящегося в муниципальной собственности имущества религиозного назначения, а также безвозмездно в собственность общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские организации инвалидов, земельных участков, которые находятся в муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения и сооружения, находящиеся в собственности указанных организаций;

- муниципального имущества в собственность некоммерческих организаций, созданных при преобразовании муниципальных учреждений;

- муниципального имущества на основании судебного решения;

- муниципального жилищного фонда;

- муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями имущества, закрепленного за ними в хозяйственном ведении или оперативном управлении;

- арендуемого муниципального имущества, переданного организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Приватизации не подлежит муниципальное имущество, отнесенное федеральными законами к объектам, изъятым из оборота, или которое может находиться только в муниципальной собственности.

К отношениям по отчуждению муниципального имущества, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы гражданского законодательства.

1.6. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев внесения муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ.
Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными пристройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

**2. Основные цели приватизации муниципального имущества**

2.1. Основными целями приватизации муниципального имущества являются:

- обеспечение и увеличение доходной части бюджета сельского поселения;

- уменьшение бюджетных расходов на содержание объектов муниципальной собственности;

- повышение эффективности использования муниципального имущества;

- создание условий для развития рынка недвижимости;

- привлечение инвестиций, необходимых для производственного и социального развития сельского поселения.

**3. Планирование приватизации муниципального имущества**

3.1. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области на очередной финансовый год.

Прогнозный план (программа) должен содержать перечень объектов муниципальной собственности (движимого имущества, муниципальных унитарных предприятий, зданий, строений, сооружений, иного недвижимого имущества, акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности), предлагаемых для приватизации в соответствующем году.

В прогнозном плане (программе) указываются характеристика муниципального имущества, которое планируется приватизировать, и предполагаемые сроки приватизации.

3.2. Проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на год составляется администрацией Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области по результатам инвентаризации муниципального имущества в соответствии с прогнозами социально-экономического развития Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области и на основании анализа поступивших заявок на приватизацию от физических и юридических лиц.

3.3. Проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества направляется для его утверждения в Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области одновременно с проектом бюджета на очередной финансовый год в составе прилагаемых к нему материалов.

3.4. Изменения и дополнения в прогнозный план (программу) могут быть внесены только по решению Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

3.5. Приватизация объектов муниципальной собственности, не включенных в прогнозный план приватизации, не допускается.

3.6. Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области на основании прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества принимает решение об условиях приватизации муниципального имущества. Решение об условиях приватизации должно содержать следующие сведения:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

- способ приватизации имущества;

- нормативная цена подлежащего приватизации муниципального имущества;

- решение об установлении обременения, в т.ч. публичных сервитутов (при их наличии);

- форма подачи предложений о цене муниципального имущества (при продаже муниципального имущества на аукционе);

- иные сведения, необходимые для приватизации имущества.

3.7. Отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества за прошедший год утверждается Главой Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области и представляется администрацией в Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области одновременно с проектом отчета об исполнении бюджета сельского поселения за прошедший финансовый год.

Отчет должен содержать перечень приватизированного муниципального имущества с указанием способа, срока приватизации и цены сделки приватизации.

3.8. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и отчет о его выполнении подлежат официальному обнародованию

**4. Способы приватизации муниципального имущества**

4.1. В соответствии с частью 1 статьи 13 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» при приватизации муниципального имущества используются следующие способы приватизации:

- преобразование муниципального унитарного предприятия в открытое акционерное общество;

- продажа муниципального имущества на аукционе;

- продажа акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе;

- продажа муниципального имущества на конкурсе;

- продажа акций открытых акционерных обществ через организатора торговли на рынке ценных бумаг;

- продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

- продажа муниципального имущества без объявления цены;
внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ;

- продажа за пределами территории Российской Федерации находящихся в государственной собственности акций открытых акционерных обществ;

- внесение государственного или муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ;

- продажа акций открытых акционерных обществ по результатам доверительного управления.

4.2. На аукционе продается муниципальное имущество в случае, если его покупатели не должны выполнить какие-либо условия в отношении такого имущества. Право его приобретения принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое имущество.

4.3. Специализированным аукционом признается способ продажи акций на открытых торгах, на которых все победители получают акции открытого акционерного общества по единой цене за одну акцию.

4.4. На конкурсе могут продаваться предприятие как имущественный комплекс или акции созданного при приватизации открытого акционерного общества, которые составляют более чем 50 процентов уставного капитала указанного общества, если в отношении указанного общества его покупателю необходимо выполнить определенные условия. Право приобретения муниципального имущества принадлежит тому покупателю, который предложил в ходе конкурса наиболее высокую цену за указанное имущество, при условии выполнения таким покупателем условий конкурса.

4.5. Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения осуществляется в случае, если аукцион по продаже указанного имущества был признан несостоявшимся.

4.6. Продажа муниципального имущества без объявления цены осуществляется, если продажа этого имущества посредством публичного предложения не состоялась.

4.7. Муниципальное имущество, а также исключительные права могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ. При этом доля акций открытого акционерного общества, находящихся в собственности муниципального образования и приобретаемых муниципальным образованием, в общем количестве обыкновенных акций этого акционерного общества не может составлять менее чем 25 процентов плюс одна акция.

4.8. Лицо, заключившее по результатам конкурса договор доверительного управления акциями открытого акционерного общества, приобретает эти акции в собственность после завершения срока доверительного управления в случае исполнения условий договора доверительного управления.

**5. Порядок приватизации муниципального имущества**

5.1. Продавцом муниципального имущества (далее - продавец) является администрация Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области. В установленных законодательством Российской Федерации случаях администрация Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области вправе привлечь к осуществлению отдельных функций продавца, отобранных на конкурсной основе юридических лиц на основании заключенных с ними договоров.

5.2. При приватизации муниципального имущества производится оценка муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

5.3. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно быть опубликовано не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.4. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о продаже муниципального имущества подлежат следующие сведения:

- наименование продавца и реквизиты решения (наименование сельского поселения) об условиях приватизации муниципального имущества;

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

- способ приватизации;

- начальная цена;

- форма подачи предложений о цене;

- условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

- порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок (предложений);

- исчерпывающий перечень представляемых покупателями документов и требования к их оформлению;

- срок заключения договора купли-продажи;

- порядок ознакомления покупателей с иной информацией, в том числе с актом инвентаризации, условиями договора купли-продажи;

- ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации имущества;

- иные сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При продаже муниципального имущества на аукционе, специализированном аукционе или конкурсе также указываются:

- порядок определения победителей;

- размер, срок и порядок внесения задатка, необходимые реквизиты счетов;

- место и срок подведения итогов;

- условия конкурса (при продаже муниципального имущества на конкурсе);

- форма бланка заявки (при продаже акций на специализированном аукционе);

- дата и место проведения конкурса, аукциона.

При продаже акций открытого акционерного общества, находящихся в муниципальной собственности, обязательному включению в информационное сообщение подлежат также следующие сведения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации:

- полное наименование, почтовый адрес и место нахождения открытого акционерного общества;

- размер уставного капитала открытого акционерного общества;

- общее количество и категории выпущенных акций, их номинальная стоимость;

- площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество открытого акционерного общества;

- обязательства открытого акционерного общества, в том числе перед федеральным бюджетом, бюджетами субъектов Российской Федерации, местными бюджетами, государственными внебюджетными фондами;

- балансовый отчет открытого акционерного общества на последнюю отчетную дату перед опубликованием информационного сообщения;

- перечень основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется открытым акционерным обществом;

- численность работников открытого акционерного общества.

5.5. Претенденты на покупку муниципального имущества представляют следующие документы:

- заявку в 2-х экземплярах;

- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение соответствующих денежных средств;

- документ, подтверждающий уведомление федерального антимонопольного органа или его территориального органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.
Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов;

- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента);

- иные документы, требование к предъявлению которых может быть установлено законом;

- опись представленных документов в 2-х экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

5.6. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

5.7. Для участия в конкурсе претендент вносит задаток на счет (счета) продавца в размере и сроки, указанные в информационном сообщении, на основании заключенного с продавцом договора о задатке. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет (счета) продавца, является выписка (выписки) со счета (счетов) продавца.

5.8. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, осуществляется в течение не менее 25 календарных дней и заканчивается не позднее, чем за один календарный день до даты рассмотрения продавцом заявок и документов претендентов.

5.9. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их полномочным представителям под расписку.

В случае выявления несоответствия представленных претендентом документов требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении конкурса, заявка вместе с описью, на которой делается отметка о принятии документов с указанием основания отказа, возвращается претенденту или его полномочному представителю под расписку.

5.10. Порядок продажи муниципального имущества на аукционе и порядок продажи акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе, условия участия в них, порядок оплаты имущества и порядок осуществления расчетов за приобретенные акции определяются статьями 18 и 19 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ; Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе и Положением об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе, утвержденными постановлением Правительства РФ от 12 августа 2002 № 585.

5.11. Порядок подготовки и проведения конкурса по продаже муниципального имущества определяется ст. 20 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ и Положением о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества, утвержденным постановлением Правительства РФ от 12 августа 2002 года № 584.

5.12. Порядок продажи муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены определяется соответственно статьями 23 и 24 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения, утвержденным постановлением Правительства РФ от 22 июля 2002 года № 549.

5.13. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию в средствах массовой информации в месячный срок со дня совершения указанных сделок.

Обязательному опубликованию подлежит следующая информация о совершенных сделках приватизации муниципального имущества:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

- цена сделки приватизации;

- имя (наименование) покупателя.

**6. Оформление сделок купли-продажи муниципального имущества**

 6.1. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

6.2. Обязательными условиями договора купли-продажи муниципального имущества являются:

- сведения о сторонах договора; наименование муниципального имущества; место его нахождения; состав и цена муниципального имущества; количество акций открытого акционерного общества, их категория и стоимость; порядок и срок передачи муниципального имущества (в соответствии с действующим законодательством РФ) в собственность покупателя; форма и сроки платежа за приобретенное имущество; условия, в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено покупателем;

- порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество;
 - сведения о наличии в отношении продаваемого муниципального имущества обременения (в том числе публичного сервитута), сохраняемого при переходе прав на это имущество;

- сроки исполнения покупателем обязательств в отношении приобретаемого муниципального имущества;

- иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

6.3. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о приватизации. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю с момента государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество.

Основанием государственной регистрации является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

**7. Оплата и распределение денежных средств от продажи муниципального имущества**

7.1. Денежными средствами, полученными от продажи муниципального имущества, являются денежные средства, полученные от покупателей в счет оплаты муниципального имущества, за вычетом расходов на организацию и проведение приватизации соответствующего имущества.

7.2. Размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества устанавливаются Главой муниципального образования.

7.3. При продаже муниципального имущества законным средством платежа признается валюта Российской Федерации.

7.4. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку. Единовременная оплата производится покупателем в срок не позднее десяти дней со дня заключения договора купли-продажи. Решение о предоставлении рассрочки может быть принято в случае продажи муниципального имущества без объявления цены. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату публикации объявления о продаже. Начисленные проценты подлежат перечислению в бюджет муниципального образования.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.
С момента передачи покупателю приобретаемого в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество признается находящимся в залоге у продавца для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретаемого муниципального имущества.

7.5. В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей осуществляется взыскание на заложенное имущество в судебном порядке. С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

7.6. Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества, подлежат перечислению в бюджет сельского поселения в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

Денежные средства, полученные от взыскания штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по сделкам приватизации муниципального имущества, подлежат перечислению в бюджет муниципального образования.

7.7. Порядок расходования денежных средств, полученных от приватизации муниципального имущества, определяется муниципальными правовыми актами муниципального образования в соответствии с действующим законодательством.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

 **ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**семнадцатой сессии**

 с. Горбуново

 07.06.2022 № 8

**О внесении изменений в решение семидесятой сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 28.08.2020 №4**

  В соответствии с Федеральным [законом](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007) от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым Кодексом Российской Федерации, Уставом Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1.Внести в решение сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области «Об отмене решения шестьдесят восьмой сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области пятого созыва» от 22.06.2020 №10 , следующие изменения:

1.1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции: «Отменить решение шестьдесят восьмой сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области пятого созыва от 22.06.2020 №10 «О внесении изменений в решение сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области № 5 от 21.10.2019 «Об определении налоговых ставок»».

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

 3. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления и разместить на официальном сайте Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района Новосибирской области И.Н.Куроедова

Глава Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района Новосибирской области О.В.Колосов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

 **ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**семнадцатой сессии**

с. Горбуново

07.06.2022 № 9

**О внесении изменений в решение сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 21.10.2019 №5**

  В соответствии с Федеральным [законом](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007) от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым Кодексом Российской Федерации, Уставом Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1.Внести в решение сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области «Об определении налоговых ставок земельного налога» от 21.10.2019 №5 , следующие изменения:

1.1. Пункт 3 решения изложить в следующей редакции: «не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения [личного подсобного хозяйства](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388569/de3626c40da3261c644a5c1a211f4a545e081762/#dst100022), садоводства или огородничества, а также земельных [участков общего назначения](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_412647/f7143b4851ded1452c1745ae8456ef26b20d2190/#dst100011), предусмотренных Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_371957/) от 29 июля 2017 года N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

 3. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления и разместить на официальном сайте Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района Новосибирской области И.Н.Куроедова

Глава Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района Новосибирской области О.В.Колосов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПЯТОГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

**семнадцатой сессии**

с.Горбуново

07.06.2022 № 10

Об исполнении бюджета Горбуновского сельсовета Куйбышевского

района Новосибирской области за 2021 год

 Заслушав и обсудив отчет главы Горбуновского сельсовета «Об исполнении бюджета Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области за 2021 год», Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области шестого созыва

 РЕШИЛ:

 1.Отчет по обсуждаемому вопросу утвердить.

 2.Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области И.Н.Куроедова

Глава Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области О.В.Колосов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** |  |  |
|  |  |  | КОДЫ |
|  |  | Форма по ОКУД | 0503360 |
|  на 1 января 2022 г. | Дата | 25.01.2022 |
| Главный распорядитель, распорядитель,  | Администрация Горбуновского сельсовета |  | 04200606 |
| получатель бюджетных средств,  | по ОКПО |
| главный администратор,  | Куйбышевского района Новосибирской области |  |  |
| администратор доходов бюджета, | Глава по БК | 347 |
| главный администратор, администратор |  |  | 50230816 |
| источников финансирования дефицита бюджета |  по ОКТМО |
| Наименование бюджета  | местный |  |   |
| (публично-правового образования) | по ОКЕИ | 383 |
| Периодичность: квартальная, **годовая** |  |  |  |
| Единица измерения: руб.  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»**

Граница Горбуновского сельсовета и статус его как сельское поселение установлены Законом Новосибирской области от 02.06.2004г. №200-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований Новосибирской области». Горбуновский сельсовет состоит из объединенных общей территорией следующих сельских населенных пунктов: с.Горбуново, д.Чуклайда, д.Новоалексеевка, Новокиевка, д.Павловка, д.Константиновка и д.Епонешниково.

Муниципальное образование Горбуновский сельсовет Куйбышевского района входит в состав Куйбышевского района Новосибирской области. Территория муниципального образования составляет 42376 га.

Административный центр- с.Горбуново, расположено в 30 км от районного центра г.Куйбышев. Горбуновский сельсовет зарегистрирован в МИФНС №11 по Новосибирской области 12.11.1999 г. ИНН5428102165, КПП 545201001, обладает правами юридического лица. На 01.01.2022 численность населения составляет 974 человек. Протяженность автомобильных дорог м.о. составляет 12,6 км, из которых дороги с твердым покрытием составляют 12,6 км. На территории поселения действует 1 сельскохозяйственное предприятие, и 426 личных подсобных хозяйств населения. На территории м.о. находятся1 муниципальное образовательное учреждение, 2 фельдшерско-акушерских пункта , Функционирует МКУК Горбуновский «КДЦ» с 01.10.2005 г. Учредителям является Администрация Горбуновского сельсовета. В состав МКУК «КДЦ» входят: Горбуновский ДК, Константиновский, Новокиевский и Новоалексеевский сельские клубы.

Сведения об основных направлениях деятельности приведены в таблице № 1.

В задачи органов местного самоуправления входят: Формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета; установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения; владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения; содержание автомобильных дорог, мостов в границах населенных пунктов поселения.

Деятельность Главы администрации, реализация вопросов местного значения поселений и полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения определяются: Уставом - Решение пятой сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета от 13.04.2021г № 3. В задачи подразделения Культура входит: Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры. Деятельность МКУК «КДЦ» Горбуновского ДК определяется следующими нормативными правовыми актами: Уставом МКУК «КДЦ» Горбуновского ДК утвержденного постановлением администрации Горбуновского сельсовета № 55 от 29.08.2017г.;

Бюджет администрации – форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для обеспечения задач и функций, отнесенных к предметам ведения местного самоуправления. Бюджет Горбуновского сельсовета Куйбышевского района исполняется через лицевые счета, открытые администрации и бюджетополучателями в финансовом органе. Распорядитель бюджетных средств местного бюджета – Администрация Горбуновского сельсовета. Получатель средств местного бюджета – Администрация Горбуновского сельсовета, МКУК Горбуновского КДЦ .

**Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»»**

При ведении бюджетного учета администрация Горбуновского сельсовета руководствуется Федеральным Законом от 06 декабря 2011 года № 402 –ФЗ «О бухгалтерском учете», Единым планом счетов бухгалтерского учета для государственных и муниципальных учреждений и Инструкцией по его применению, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010г. № 157н, Планом счетов бюджетного учета и Инструкцией по его применению, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010г. № 162н, Приказом МФ РФ от 28.12.2010 № 191н «Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», Приказом МФ РФ от 29.11.2017г. № 209н «Об утверждении о Порядке применения классификации операций сектора государственного управления». Налоговым кодексом Российской Федерации, приказами учреждений об учетной политики и другими нормативными документами. Для ведения бюджетного учета применяются программа «Бухучет НП», по начислению заработной платы «Парус».

**Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области»**

Сведения об исполнении бюджета и причины к показателям, исполнение по которым составило доходов 95 процентов расходы менее 95 процентов от плановых назначений представлены в форме 0503164.

 **Исполнение доходной части местного бюджета**

Решением № 3-ей сессии Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 28.12.2020г. «О бюджете Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов» доходы местного бюджета в первоначальной редакции были утверждены в сумме 9 588 770,00 рублей, в т.ч. безвозмездные поступления.

**В ходе исполнения бюджет Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области корректировался, внесением изменения в решение сессии № 13 от 27.12.2022г. Доходная часть первоначально увеличилась на 2 170 016,40 руб.**

79,4 % доходов формируется за счет финансовой помощи – в форме дотации, субсидии, субвенции, иных межбюджетных трансфертов, прочих субсидий.

Основными доходными источниками налоговых поступлений являются: налог на доходы физических лиц, акцизы, налог на имущество физических лиц, земельный налог.

По данным отчета об исполнении бюджета за 2021год доход Горбуновского сельсовета план составил 11 758 786,40 руб., фактически исполнено в сумме 11 784 157,47руб. ,процент исполнения к плану составляет 100,2%

 Налог на доходы физических лиц запланировано 451 646,28 руб. исполнение 477 138,82руб. что составило 105,6%. НДФЛ поступил больше запланированного в связи с повышением зарплаты культурным работникам по дорожной карте

Доходы от уплаты акцизов назначены в сумме 548 010,00руб., исполнено 542 717,76руб., что составило 99%

 Доход от единого сельскохозяйственного налога был возврат излишне переплаченный в сумме 8 606,60руб.

«Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений» за отчетный период поступил в сумме 24 426,03 руб. при годовом плане 24 316,46руб что составило 100,5.% поступила задолженность прошлых лет.

 Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений. Поступление выполнено на 100% и составляет 833 362,34руб. при плане 833 653,59руб.,

 Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений. Поступление выполнено на 102,9 % и составляет 29 042,20руб. при плане 28 215,13руб.

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) Поступление выполнено на 100 % при плане 146 832,00руб. поступило 146 832,00руб

Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений при плане 129 800,00руб. поступило 142 931,98руб что составило 110,1% Доходы поступали за счет возмещения коммунальных услуг (электроэнергия) от МУП Куйбышевского района «Энергия» поступило больше в связи с долгом прошлого года.

Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу при плане 164 000,00руб. поступление 100%

 Получены от продажи муниципального имущества не жилого здания на слом.

Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения при плане 4 368,54руб. поступление 100% исполнение 4 368,54руб.

получены от ООО «Производственная Компания Кровли Мира» из-за нарушения сроков сдачи работ по контракту № 8 от 05.07.2021 «Ограждение кладбища в д. Константиновка»

Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений при плане 66 300,00руб. поступление 100% что составило 66 300,00руб. поступило от населения на софинансирование ограждение кладбища.

**Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

Поступление выполнено на 100 % и составляет 9 361 644,40руб. при плане 9 361 644,40руб.

Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности при плане 5 871 400,00руб. исполнено 5 871 400,00руб что составило 100%

Прочие субсидии бюджетам сельских поселений при плане 1 006 859,80 руб поступило 1 006 859,80 руб. что составило 100%

Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации утверждено 100,00руб., исполнение 100,00руб., что составляет 100% годового плана.

Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты

утверждено 109 960,00руб., исполнение составило 100% от годового плана.

 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями утверждено 242 612,60руб., исполнено 242 612,60руб что составило 100% годового плана.

Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений утверждено 2 130 712,00руб., исполнение составляет 100% годового плана

 **Исполнение расходной части местного бюджета**

По данным отчета об исполнении бюджета за 2021год расход Горбуновского сельсовета план составил 11 850 562,16 руб., фактически исполнено в сумме 11 671 098,64руб., процент исполнения к плану составляет 98,5% Расходы местного бюджета по функциональному разрезу распределились следующим образом:

Расходы местного бюджета по функциональному разрезу распределились следующим образом:

 **Раздел** **0100** «**Общегосударственные вопросы»**

По данному разделу расходы исполнены в сумме 3 447 872,47руб., при плане 3 534 400,05руб., или 97,6%.

В том числе:

По Р 0102ц.9900001100в.000«Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования»

Расходы исполнены в сумме 738 237,09руб, при плане 738 237,09руб. или 100%. Были направлены на оплату труда высшему должностному лицу.

По Р 0102ц.9900070510в.000Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"

 Расходы исполнены в сумме 16 401,00руб, при плане 16 401,00руб. или 100%. Были направлены на оплату труда высшему должностному лицу.

 По Р.0104ц.9900001400в.000«Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций»

Расходы исполнены в сумме 2 673 234,38 руб., при плане 2 759 761,96 руб. или 96,9%.

Средства направлены на обеспечение деятельности аппарата администрации.

Оплата труда сотрудников-1 675 415,23руб., закупка товаров работ и услуг в сфере информационных технологий-314 966,00руб., прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд-327 969,05руб., уплата налогов сборов и иных платежей-46 398,91руб.

По Р.0104ц.9900070190в.000 Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений

При плане 100,00руб исполнение 100 руб. что составило 100%

По Р 0104ц.9900070510в.000Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"

 Расходы исполнены в сумме 78 099,00руб, при плане 78 099,00руб. или 100%. Были направлены на оплату труда муниципальным служащим и техническому персоналу.

По Р.0106ц.9900001400в.000 «Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора»

Расходы по передаче контрольному органу района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля при плане 20 000 руб.исполнены на 100%.

 **Раздел 0200 «Национальная оборона»**

По Р.0203ц.99000051180в.000 «Мобилизационная и вневойсковая подготовка» отражены расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты**.**

Расходы исполнены в сумме 109 960,00 руб., при плане 109 960,00 руб.исполнение 100%

**Раздел 0300 «НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

По Р.0309ц.2000079500в.000 Муниципальная программа поселения по чрезвычайным ситуациям

Расходы исполнены в сумме 12 750,00 руб., при плане 12 750,00 руб. исполнение 100%были приобретены огнетушители, самоспасатели.

По Р.0310ц.2000079500в.000 Реализация мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Куйбышевского района»

Расходы исполнены в сумме 59 364,00 руб., при плане 59 364,00 руб. исполнение 100%

Были направлены на опашку населенных пунктов и приобретение запчастей на специализированную технику по тушению пожаров.

**Раздел0400 « Национальная экономика»**

**По подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)»**

 По Р.0409ц.9900004310в.000 Содержание автомобильных дорог и дорожных сооружений.

Запланировано 646 242,00 руб. Были перечислены денежные средства за предоставление техники, для уборки дорог от снежных заносов и грейдерование в населенных пунктах- в с.Горбуново, в д.Чуклайда, в д.Новоалексеевке, в д.Новокиевке,в д.Павловке, в д.Константиновке и в д.Епанешниково исполнено 629 929,34руб. или 97,4 %.

 **Раздел 0500 Жилищно-коммунальное хозяйство**

 **Благоустройство**

По Р.0503ц.0600005956в.000 Реализация мероприятий муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий в Куйбышевском районе»

При плане 170 704,60 руб. исполнение 100%.

100 704,60руб. были направлены на работы по разработке проектной и рабочей документации по обустройству зоны отдыха в деревне Константиновка Горбуновского сельсовета Куйбышевского района

50 000,00 руб. были направлены на услуги по инженерным изысканиям для обустройства зоны отдыха в деревне Константиновка Горбуновского сельсовета

50 000,00руб. были направлены на услуги на выполнение негосударственной сметной документации по обьекту: «Обустройство зоны отдыха в деревне Консантиновке»

По Р.0503ц.1400079570в.000 Реализация мероприятий в рамках МП "Комплексные меры профилактики наркомании в Куйбышевском районе"

При плане 12 544,00руб.исполнение 100%. Денежные средства поступили из района. Были заключены договора с физическими лицами по гражданско-правовому характеру за скашивание конопли на территории с. Горбуново.

По Р.0503ц.9900005310в.000 Реализация мероприятий на уличное освещение в границах поселения Куйбышевского района

 При плане 436 443,28 руб., исполнено 360 120,00 руб, или 82,5% Исполнены не в полном обьеме в связи с уменьшением договора по электоэнергии. Заключено дополнительное соглашение.

Расходы были направлены на электроэнергию по уличному освещению в сумме-250 000,00руб за приобретение электротоваров на сумму 110 120,00 руб Исполнены не в полном обьеме в связи с уменьшением договора по электоэнергии дополнительным соглашением.

По Р.0503ц.9900005350в.000 Прочие мероприятия по благоустройству поселений

При плане 69 000,00 руб., исполнено 69 000,00 руб., или 100% .

,По Р.0503ц.9900070240в.000 Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"

При плане 634 762,80 руб., исполнено 634 762,80 руб., или 100%

Денежные средства были направлены на ограждение кладбища по программе инициативное бюджетирование

По Р.0503ц.99000S0240в.000 Софинансирование местного бюджета на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области

При плане 209 400,00 руб., исполнено 209 400,00 руб., или 100%

Денежные средства были направлены на софинансирование по ограждению кладбища по программе инициативное бюджетирование.

По Р.0505ц.9900005110в.000 Капитальный ремонт муниципального жилого фонда Куйбышевского района

При плане 26 766,11 руб., исполнено 26766,11 руб., или 100%

Денежные средства были направлены в фонд модернизации ЖКХ и погашение пени за не своевременно оплаченные взносы за капитальный ремонт многоквартирных домов.

 **Раздел 0800 «Культура, кинематография»**

По данному разделу расходы исполнены в сумме 5 643 378,02руб., при плане 5 643 378,02руб., или 100%.

В том числе:

По Р.0801ц.9900008190в.000 при плане 4 929 869,02 руб., исполнение составляет 4 929869,02 руб. или 100%. Средства были направлены на обеспечения деятельности подведомственных учреждений(МКУК Горбуновского КДЦ)В том числе на оплату труда 3 706 678,67руб., закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий 62 800,00руб., прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд 1 200 699,00руб., уплата налогов, сборов и иных платежей 22 490,45руб.

По Р.0801ц.9900070370в.000 Реализация мероприятий в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики Новосибирской области на 2016-2021 годы" при плане 372 097,00 руб., исполнение составляет 100%. Поступили от Министерства региональной политики Новосибирской области. Средства были направлены на ремонт здания Горбуновского КДЦ Куйбышевского района Новосибирской области

По Р.0801ц.9900070510в.000 000Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"

при плане 337 412,00 руб. исполнено 337 412,00 руб. что составило 100%

По Р.0801ц.99000S0370в.000 Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики Новосибирской области на 2016-2021 годы"

при плане 4 000,00 руб. исполнено 4 000.00 руб. что составило 100% средства направлены из местного бюджета на ремонт здания Горбуновского КДЦ Куйбышевского района Новосибирской области

 **Раздел 1000 Социальная политика**

По Р.1001ц.9900010100в.000 план 272 001.60 руб. исполнение составляет 100 %. Доплата к пенсии муниципальным служащим(3 человека)

*Свед*ения по дебиторской и кредиторской задолженности ф.0503169

**Бюджетная деятельность.**

 **Дебиторская задолженность**.

Счет 120621000 – 145,65 руб. р.0104 ц.9900001400 в.242 ст. 221 –ПАО Ростелеком

Счет 120623000 – 4 167,96 руб. р.0104 ц.9900001400 в.247 ст. 223 АО Новосибирскэнергосбыт

Счет 120634000 – 1,08 руб. р.0104 ц.9900001400 в.244 ст. 343 –«ООО Газпромнефть-Региональные продажи» за ГСМ.

 **Кредиторская задолженность**.

Кредиторской задолженности нет

 Дебиторская и кредиторская задолженность, отраженная в балансе исполнения бюджета, подтверждена актами сверок с поставщиками и подрядчиками.

Сведения о финансовых вложениях ф.0503171(прилагается)

Сведения об изменении валюты баланса приведены в форме 0503173(прилагается)

Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности»

Сведения об основных положениях учетной политики изложены в таблице № 4. (прилагается).

Сведения о проведении инвентаризаций изложены в таблице 6 (прилагается).

В целях обеспечения сохранности финансовых и нефинансовых активов, была проведена инвентаризация во всех бюджетных учреждениях в соответствии с приказами руководителей учреждений. Результаты инвентаризации прилагаются в таблице 6.

В составе годового отчета отсутствуют формы бюджетной отчетности не имеющие числового значения:

Сведения о государственном (муниципальном) долге консолидированного бюджета ф. 0503172

Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств ф. 0503175

 Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства ф.0503190

**Остаток средств единого счета бюджета на 01.01.2022г. составили 204 834.59руб.**

347 0104 9900001400 242 226-26 320,00руб. остались денежные средства в связи с отсутствием потребности, в 20г были оплачены долги за 4 кв.19г, не были откорректированы приоритеты.

347 0104 9900001400 244 343 -29,70руб.остатки по приоритетам, договор закрыт.

347 0104 9900001400 247 223-51 280,91руб. уточнение контракта по электроэнергии в связи с экономии потребления электроэнергии

347 0104 9900001400 851 291 -8 896,97руб. были не откорректированы приоритеты

347 0409 9900004310 244 225-16 612,66руб. в связи с отсутствием потребности в 21г запланированы на 1кв.22г.

347 0503 9900005310 244 225-76 323,28руб. были запланированы планы на заключение договора по обслуживанию уличного освещения, но договор не был заключен, планируется в 1 кв.22г

25 371,07руб поступили 30.12.21г

Глава Горбуновского сельсовета О.В. Колосов

Главный бухгалтер О.Г. Сосько

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | КОДЫ |
|  |  |  |  |  |  Форма по ОКУД | 0503117 |
| на 1 января 2022 г. |  |  |  |  |  Дата | 16/02/22 |
| Наименование финансового органа |  | **Администрация Муниципального образования Горбуновского сельсовета Куйбышевского района НСО** |  Код субъекта бюджетной отчетности |  |
|  |  |  |  |  |  по ОКПО |  |
| Наименование бюджета: бюджет сельского поселения  |  |  | Глава по БК |  |
|  |  |  |  |  | по ОКТМО | 5023081600 |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |  |  |  по ОКЕИ | 384 |
| Единица измерения: руб  |  |  |  |  |  |  |
| **1. Доходы бюджета** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  Наименование показателя | код стро-ки | Код дохода побюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Неисполненные назначения | % исполнения |
|  |  |  |  | Исполнено |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Доходы бюджета - Всего | 10 | 000 8 50 00000 00 0000 000 | 11 758 786,40 | 11 784 157,47 | -25 371,07 | 100,2 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации  |  | 000 1 01 02010 01 0000 110 | 449 151,22 | 474 643,76 | - | 105,7 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации  |  | 000 1 01 02020 01 0000 110 | 3,03 | 3,03 | - | 100,0 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации |  | 000 1 01 02030 01 0000 110 | 2 492,03 | 2 492,03 | - | 100,0 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)  |  | 000 1 03 02231 01 0000 110 | 262 700,00 | 250 550,87 | 12 149,13 | 95,4 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)  |  | 000 1 03 02241 01 0000 110 | 1 730,00 | 1 762,05 | - | 101,9 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)  |  | 000 1 03 02251 01 0000 110 | 319 380,00 | 333 130,21 | - | 104,3 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)  |  | 000 1 03 02261 01 0000 110 | -35 800,00 | -42 725,37 | 6 925,37 | 119,3 |
| Единый сельскохозяйственный налог |  | 000 1 05 03010 01 0000 110 | - | -8 606,60 | 8 606,60 | - |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |  | 000 1 06 01030 10 0000 110 | 24 316,46 | 24 426,03 | - | 100,5 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |  | 000 1 06 06033 10 0000 110 | 833 653,59 | 833 362,34 | 291,25 | 100,0 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |  | 000 1 06 06043 10 0000 110 | 28 215,13 | 29 042,20 | - | 102,9 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) |  | 000 1 11 05075 10 0000 120 | 146 832,00 | 146 832,00 | - | 100,0 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 000 1 13 02065 10 0000 130 | 129 800,00 | 142 931,98 | - | 110,1 |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу  |  | 000 1 14 02053 10 0000 410 | 164 000,00 | 164 000,00 | - | 100,0 |
| Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения |  | 000 1 16 07010 10 0000 140 | 4 368,54 | 4 368,54 | - | 100,0 |
| Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 000 1 17 15030 10 0000 150 | 66 300,00 | 66 300,00 | - | 100,0 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |  | 000 2 02 00000 00 0000 000 | 9 361 644,40 | 9 361 644,40 | - | 100,0 |
| Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации |  | 000 2 02 10000 00 0000 150 | 5 871 400,00 | 5 871 400,00 | - | 100,0 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности |  | 000 2 02 15001 00 0000 150 | 5 871 400,00 | 5 871 400,00 | - | 100,0 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации |  | 000 2 02 15001 10 0000 150 | 5 871 400,00 | 5 871 400,00 | - | 100,0 |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) |  | 000 2 02 20000 00 0000 150 | 1 006 859,80 | 1 006 859,80 | - | 100,0 |
| Прочие субсидии |  | 000 2 02 29999 00 0000 150 | 1 006 859,80 | 1 006 859,80 | - | 100,0 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |  | 000 2 02 29999 10 0000 150 | 1 006 859,80 | 1 006 859,80 | - | 100,0 |
| Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации |  | 000 2 02 30000 00 0000 150 | 110 060,00 | 110 060,00 | - | 100,0 |
| Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |  | 000 2 02 30024 00 0000 150 | 100,00 | 100,00 | - | 100,0 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |  | 000 2 02 30024 10 0000 150 | 100,00 | 100,00 | - | 100,0 |
| Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |  | 000 2 02 35118 00 0000 150 | 109 960,00 | 109 960,00 | - | 100,0 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |  | 000 2 02 35118 10 0000 150 | 109 960,00 | 109 960,00 | - | 100,0 |
| Иные межбюджетные трансферты |  | 000 2 02 40000 00 0000 150 | 2 373 324,60 | 2 373 324,60 | - | 100,0 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |  | 000 2 02 40014 00 0000 150 | 242 612,60 | 242 612,60 | - | 100,0 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |  | 000 2 02 40014 10 0000 150 | 242 612,60 | 242 612,60 | - | 100,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам |  | 000 2 02 49999 00 0000 150 | 2 130 712,00 | 2 130 712,00 | - | 100,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |  | 000 2 02 49999 10 0000 150 | 2 130 712,00 | 2 130 712,00 | - | 100,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **2. Расходы бюджета** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  Наименование показателя | Код стро-ки | Код расхода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Неисполненные назначения | % исполнения |
|  |  |  |  | Исполнено |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Расходы бюджета - всего | 200 | 000 9600 0000000000 000 | 11 850 562,16 | 11 671 098,64 | 179 463,52 | 98,5 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования |  | 000 0102 0000000000 000 | 754 638,09 | 754 638,09 | - | 100,0 |
| фонд оплаты труда и страховые взносы |  | 000 0102 9900001100 000 | 738 237,09 | 738 237,09 | - | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  | 000 0102 9900001100 100 | 738 237,09 | 738 237,09 | - | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |  | 000 0102 9900001100 120 | 738 237,09 | 738 237,09 | - | 100,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |  | 000 0102 9900001100 121 | 566 784,84 | 566 784,84 | - | 100,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |  | 000 0102 9900001100 129 | 171 452,25 | 171 452,25 | - | 100,0 |
| Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области" |  | 000 0102 9900070510 000 | 16 401,00 | 16 401,00 | - | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  | 000 0102 9900070510 100 | 16 401,00 | 16 401,00 | - | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |  | 000 0102 9900070510 120 | 16 401,00 | 16 401,00 | - | 100,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |  | 000 0102 9900070510 121 | 12 644,00 | 12 644,00 | - | 100,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |  | 000 0102 9900070510 129 | 3 757,00 | 3 757,00 | - | 100,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций |  | 000 0104 0000000000 000 | 2 759 761,96 | 2 673 234,38 | 86 527,58 | 96,9 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов Куйбышевского района |  | 000 0104 9900001400 000 | 2 681 562,96 | 2 595 035,38 | 86 527,58 | 96,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  | 000 0104 9900001400 100 | 1 675 415,23 | 1 675 415,23 | - | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |  | 000 0104 9900001400 120 | 1 675 415,23 | 1 675 415,23 | - | 100,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |  | 000 0104 9900001400 121 | 1 290 171,08 | 1 290 171,08 | - | 100,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |  | 000 0104 9900001400 129 | 385 244,15 | 385 244,15 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0104 9900001400 200 | 950 851,85 | 873 221,24 | 77 630,61 | 91,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0104 9900001400 240 | 950 851,85 | 873 221,24 | 77 630,61 | 91,8 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий |  | 000 0104 9900001400 242 | 341 286,00 | 314 966,00 | 26 320,00 | 92,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0104 9900001400 244 | 327 998,75 | 327 969,05 | 29,70 | 100,0 |
| Закупка энергетических ресурсов |  | 000 0104 9900001400 247 | 281 567,10 | 230 286,19 | 51 280,91 | 81,8 |
| Иные бюджетные ассигнования |  | 000 0104 9900001400 800 | 55 295,88 | 46 398,91 | 8 896,97 | 83,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |  | 000 0104 9900001400 850 | 55 295,88 | 46 398,91 | 8 896,97 | 83,9 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога |  | 000 0104 9900001400 851 | 32 898,83 | 24 001,86 | 8 896,97 | 73,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов |  | 000 0104 9900001400 852 | 16 283,00 | 16 283,00 | - | 100,0 |
| Уплата иных платежей |  | 000 0104 9900001400 853 | 6 114,05 | 6 114,05 | - | 100,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений |  | 000 0104 9900070190 000 | 100,00 | 100,00 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0104 9900070190 200 | 100,00 | 100,00 | - | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0104 9900070190 240 | 100,00 | 100,00 | - | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0104 9900070190 244 | 100,00 | 100,00 | - | 100,0 |
| Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области" |  | 000 0104 9900070510 000 | 78 099,00 | 78 099,00 | - | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  | 000 0104 9900070510 100 | 78 099,00 | 78 099,00 | - | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |  | 000 0104 9900070510 120 | 78 099,00 | 78 099,00 | - | 100,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |  | 000 0104 9900070510 121 | 59 950,00 | 59 950,00 | - | 100,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |  | 000 0104 9900070510 129 | 18 149,00 | 18 149,00 | - | 100,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора |  | 000 0106 0000000000 000 | 20 000,00 | 20 000,00 | - | 100,0 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов Куйбышевского района |  | 000 0106 9900001400 000 | 20 000,00 | 20 000,00 | - | 100,0 |
| Межбюджетные трансферты |  | 000 0106 9900001400 500 | 20 000,00 | 20 000,00 | - | 100,0 |
| Иные межбюджетные трансферты |  | 000 0106 9900001400 540 | 20 000,00 | 20 000,00 | - | 100,0 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка |  | 000 0203 0000000000 000 | 109 960,00 | 109 960,00 | - | 100,0 |
| Осуществление первичного воинского учетана территориях, где отсутствуют воинские комиссариаты в рамках непрограмных расходов федеральных органов исполнительной власти |  | 000 0203 9900051180 000 | 109 960,00 | 109 960,00 | - | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  | 000 0203 9900051180 100 | 109 960,00 | 109 960,00 | - | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |  | 000 0203 9900051180 120 | 109 960,00 | 109 960,00 | - | 100,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |  | 000 0203 9900051180 121 | 85 157,48 | 85 157,48 | - | 100,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |  | 000 0203 9900051180 129 | 24 802,52 | 24 802,52 | - | 100,0 |
| Гражданская оборона |  | 000 0309 0000000000 000 | 12 750,00 | 12 750,00 | - | 100,0 |
| Муниципальная программа поселения по чрезвычайным ситуациям |  | 000 0309 2000079500 000 | 12 750,00 | 12 750,00 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0309 2000079500 200 | 12 750,00 | 12 750,00 | - | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0309 2000079500 240 | 12 750,00 | 12 750,00 | - | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0309 2000079500 244 | 12 750,00 | 12 750,00 | - | 100,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность |  | 000 0310 0000000000 000 | 59 364,00 | 59 364,00 | - | 100,0 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Куйбышевского района» |  | 000 0310 1800003950 000 | 59 364,00 | 59 364,00 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0310 1800003950 200 | 59 364,00 | 59 364,00 | - | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0310 1800003950 240 | 59 364,00 | 59 364,00 | - | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0310 1800003950 244 | 59 364,00 | 59 364,00 | - | 100,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) |  | 000 0409 0000000000 000 | 646 242,00 | 629 629,34 | 16 612,66 | 97,4 |
| Содержание автомобильных дорог и дорожных сооружений Куйбышевского района |  | 000 0409 9900004310 000 | 646 242,00 | 629 629,34 | 16 612,66 | 97,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0409 9900004310 200 | 646 242,00 | 629 629,34 | 16 612,66 | 97,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0409 9900004310 240 | 646 242,00 | 629 629,34 | 16 612,66 | 97,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0409 9900004310 244 | 646 242,00 | 629 629,34 | 16 612,66 | 97,4 |
| Благоустройство |  | 000 0503 0000000000 000 | 1 545 700,38 | 1 469 377,10 | 76 323,28 | 95,1 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий в Куйбышевском районе» |  | 000 0503 0600005956 000 | 170 704,60 | 170 704,60 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0503 0600005956 200 | 170 704,60 | 170 704,60 | - | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0503 0600005956 240 | 170 704,60 | 170 704,60 | - | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0503 0600005956 244 | 170 704,60 | 170 704,60 | - | 100,0 |
| Реализация мероприятий в рамках МП "Комплексные меры профилактики наркомании в Куйбышевском районе" |  | 000 0503 1400079570 000 | 12 544,00 | 12 544,00 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0503 1400079570 200 | 12 544,00 | 12 544,00 | - | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0503 1400079570 240 | 12 544,00 | 12 544,00 | - | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0503 1400079570 244 | 12 544,00 | 12 544,00 | - | 100,0 |
| Реализация мероприятий на уличное освещение в границах поселения Куйбышевского района |  | 000 0503 9900005310 000 | 436 443,28 | 360 120,00 | 76 323,28 | 82,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0503 9900005310 200 | 436 443,28 | 360 120,00 | 76 323,28 | 82,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0503 9900005310 240 | 436 443,28 | 360 120,00 | 76 323,28 | 82,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0503 9900005310 244 | 186 443,28 | 110 120,00 | 76 323,28 | 59,1 |
| Закупка энергетических ресурсов |  | 000 0503 9900005310 247 | 250 000,00 | 250 000,00 | - | 100,0 |
| Реализация мероприятий на организацию и содержание мест захоронения в границах поселений Куйбышевского района |  | 000 0503 9900005340 000 | 12 845,70 | 12 845,70 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0503 9900005340 200 | 12 845,70 | 12 845,70 | - | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0503 9900005340 240 | 12 845,70 | 12 845,70 | - | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0503 9900005340 244 | 12 845,70 | 12 845,70 | - | 100,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений |  | 000 0503 9900005350 000 | 69 000,00 | 69 000,00 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0503 9900005350 200 | 69 000,00 | 69 000,00 | - | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0503 9900005350 240 | 69 000,00 | 69 000,00 | - | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0503 9900005350 244 | 69 000,00 | 69 000,00 | - | 100,0 |
| Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области" |  | 000 0503 9900070240 000 | 634 762,80 | 634 762,80 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0503 9900070240 200 | 634 762,80 | 634 762,80 | - | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0503 9900070240 240 | 634 762,80 | 634 762,80 | - | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0503 9900070240 244 | 634 762,80 | 634 762,80 | - | 100,0 |
| Софинансирование местного бюджета на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской |  | 000 0503 99000S0240 000 | 209 400,00 | 209 400,00 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0503 99000S0240 200 | 209 400,00 | 209 400,00 | - | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0503 99000S0240 240 | 209 400,00 | 209 400,00 | - | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0503 99000S0240 244 | 209 400,00 | 209 400,00 | - | 100,0 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства |  | 000 0505 0000000000 000 | 26 766,11 | 26 766,11 | - | 100,0 |
| Капитальный ремонт муниципального жилого фонда Куйбышевского района |  | 000 0505 9900005110 000 | 26 766,11 | 26 766,11 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0505 9900005110 200 | 26 652,44 | 26 652,44 | - | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0505 9900005110 240 | 26 652,44 | 26 652,44 | - | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0505 9900005110 244 | 26 652,44 | 26 652,44 | - | 100,0 |
| Иные бюджетные ассигнования |  | 000 0505 9900005110 800 | 113,67 | 113,67 | - | 100,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |  | 000 0505 9900005110 850 | 113,67 | 113,67 | - | 100,0 |
| Уплата иных платежей |  | 000 0505 9900005110 853 | 113,67 | 113,67 | - | 100,0 |
| Культура |  | 000 0801 0000000000 000 | 5 643 378,02 | 5 643 378,02 | - | 100,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры и мероприятий в сфере культуры и кинематографии Куйбышевского района |  | 000 0801 9900008190 000 | 4 929 869,02 | 4 929 869,02 | - | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  | 000 0801 9900008190 100 | 3 706 678,67 | 3 706 678,67 | - | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений |  | 000 0801 9900008190 110 | 3 706 678,67 | 3 706 678,67 | - | 100,0 |
| Фонд оплаты труда учреждений |  | 000 0801 9900008190 111 | 2 784 376,29 | 2 784 376,29 | - | 100,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений |  | 000 0801 9900008190 119 | 922 302,38 | 922 302,38 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0801 9900008190 200 | 1 200 699,90 | 1 200 699,90 | - | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0801 9900008190 240 | 1 200 699,90 | 1 200 699,90 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий |  | 000 0801 9900008190 242 | 62 800,00 | 62 800,00 | - | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0801 9900008190 244 | 159 492,48 | 159 492,48 | - | 100,0 |
| Закупка энергетических ресурсов |  | 000 0801 9900008190 247 | 978 407,42 | 978 407,42 | - | 100,0 |
| Иные бюджетные ассигнования |  | 000 0801 9900008190 800 | 22 490,45 | 22 490,45 | - | 100,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |  | 000 0801 9900008190 850 | 22 490,45 | 22 490,45 | - | 100,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога |  | 000 0801 9900008190 851 | 16 024,25 | 16 024,25 | - | 100,0 |
| Уплата иных платежей |  | 000 0801 9900008190 853 | 6 466,20 | 6 466,20 | - | 100,0 |
| Реализация мероприятий в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики Новосибирской области на 2016-2021 годы" |  | 000 0801 9900070370 000 | 372 097,00 | 372 097,00 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0801 9900070370 200 | 372 097,00 | 372 097,00 | - | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0801 9900070370 240 | 372 097,00 | 372 097,00 | - | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0801 9900070370 244 | 372 097,00 | 372 097,00 | - | 100,0 |
| Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области" |  | 000 0801 9900070510 000 | 337 412,00 | 337 412,00 | - | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  | 000 0801 9900070510 100 | 337 412,00 | 337 412,00 | - | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений |  | 000 0801 9900070510 110 | 337 412,00 | 337 412,00 | - | 100,0 |
| Фонд оплаты труда учреждений |  | 000 0801 9900070510 111 | 275 401,95 | 275 401,95 | - | 100,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений |  | 000 0801 9900070510 119 | 62 010,05 | 62 010,05 | - | 100,0 |
| Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики Новосибирской области на 2016-2021 годы" |  | 000 0801 99000S0370 000 | 4 000,00 | 4 000,00 | - | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0801 99000S0370 200 | 4 000,00 | 4 000,00 | - | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 000 0801 99000S0370 240 | 4 000,00 | 4 000,00 | - | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  | 000 0801 99000S0370 244 | 4 000,00 | 4 000,00 | - | 100,0 |
| Пенсионное обеспечение |  | 000 1001 0000000000 000 | 272 001,60 | 272 001,60 | - | 100,0 |
| Выплата муниципальной социальной доплаты к пенсии |  | 000 1001 9900010100 000 | 272 001,60 | 272 001,60 | - | 100,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  | 000 1001 9900010100 300 | 272 001,60 | 272 001,60 | - | 100,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам |  | 000 1001 9900010100 310 | 272 001,60 | 272 001,60 | - | 100,0 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям |  | 000 1001 9900010100 312 | 272 001,60 | 272 001,60 | - | 100,0 |
| Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит) | 450 | 000 9600 0000000000 000 | -91 775,76 | 113 058,83 | - | -123,2 |