**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**сорок девятой сессии**

с.Горбуново

25.12.2018 № 3

Об утверждении прогноза социально-экономического развития Горбуновского сельсовета Куйбышевского района

Новосибирской области на 2019-2021 годы

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ, Уставом Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области пятого созыва

РЕШИЛ:

1.Утвердить прогноз социально-экономического развития Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области на 2019-2021 годы.

2.Направить настоящее решение главе Горбуновского сельсовета для опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района Новосибирской области И.Н.Куроедова

Глава Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области С.А.Фельзина

**Прогноз**

**социально-экономического развития Горбуновского сельсовета**

**Куйбышевского района**

**Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

При разработке прогноза социально-экономического развития Горбуновского сельсовета на 2019-2021 годы учтены показатели прогноза социально-экономического развития Новосибирской области на 2019 и на период до 2021 года, индексы–дефляторы для расчета плановых показателей на 2019-2021 годы. Были использованы показатели развития расположенных на территории Горбуновского сельсовета предприятий. Стоимостные плановые показатели показаны в действующих ценах каждого года и в сопоставимых ценах предыдущего года, применены индексы-дефляторы.

Объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий за 2017 год составил 67,74 млн.руб., в действующих ценах к уровню 2016 года– 1,0%, в сопоставимой оценке – 97,6%. Понижение объема продукции связано с  низким использованием производственных ресурсов.

Объем продукции по сельскому хозяйству в 2018 году по оценке снизится на 6,3% по отношению к уровню 2017 года в действующих ценах. В течение 2019-2021 гг. объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий должны соответствовать заданным темпам роста сельского хозяйства.

На территории образования пассажирские перевозки осуществляется специализированной организацией ОАО «Каинсктранс». В 2017 году перевезено пассажиров автомобильным транспортом 11,1 тыс. человек, что 99,1 % к объему перевозок предыдущего года. Значительного роста общего объема перевозок пассажиров в ближайшие годы не ожидается с учетом снижения численности населения и незначительного роста доходов населения, он будет составлять около 11,1 тыс.чел. в год.

Объем розничного товарооборота в 2017 году составил 22,92 млн.руб. Рост розничного товарооборота на 1,5 % в действующих ценах обусловлен ростом доходов населения. Ожидается в 2018 году изменение этого показателя до 24,38 млн.руб. Розничный товарооборот будет увеличиваться ежегодно, и достигнет к 2021 году 29,52 млн.руб.

Темп роста объема платных услуг, оказанных населению, в 2017 году к уровню 2016 года в сопоставимой оценке составил 97,3 % и в денежной массе составил 3,46 млн.руб. Большая часть объема платных услуг оказывалась населению МУП «Горбуновское». В течение 2019-2021 гг. объем оказанных платных услуг по прогнозной оценке будут расти более низкими темпами, так как произошла ликвидация МУП «Горбуновское».

Сумма инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования за отчетный период составила 39,348 млн.руб., что к соответствующему периоду прошлого года в действующих ценах – 160,4 %, в сопоставимых ценах – 152,9 %.

Среднемесячная заработная плата по полному кругу предприятий за 2017 год составила 9459 рублей, что 102,0 % к уровню прошлого года. Среднемесячная заработная плата 1 работника будет стабильно возрастать и составит к 2021 году более 11 065рублей.

Демографическая ситуация, сложившаяся в Горбуновском сельсовете, как и в целом Новосибирской области, характеризуется неоднозначными процессами в развитии народонаселения и его трудового потенциала. На конец 2017 года численность населения составила 1103 человек, что составляет 99,2 % к прошлому году.

На численность населения повлияет в основном естественное движение населения, численность населения к 2021 году составит 1088 человек.

В целях недопущения младенческой смертности, в рамках разработанного плана мероприятий проводится большая работа работниками ФАПов, хотя младенческая смертность зависит не только от здравоохранения, но ряда социально-экономических факторов.

Охват детей учреждениями дополнительного образования в 2017 году составил 16,8 %. В 2018 году этот показатель останется на уровне прошлого года.

Уровень обеспеченности налоговыми и неналоговыми доходами консолидированного бюджета на 1 человека в 2017 году составил 1697 руб., что к уровню 2016 года – 97,8 %. Оценка 2018 года 1698 руб., в дальнейшем уровень обеспеченности налоговыми и неналоговыми доходами бюджета 1 жителя составит около 1800 руб.

**Целевые показатели прогноза социально-экономического развития** **Горбуновского сельсовета**

**Куйбышевского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели развития района | ед.  изм. | 2017год | | 2018год | | 2019год | | 2020год | | 2021год | |
| отчет | в % к предыд году | оценка | в % к предыд году | прогноз | в % к предыд году | прогноз | в % к предыд году | прогноз | в % к предыд году |
| Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (по видам экономической деятельности «добыча полезных ископаемых», «обрабатывающие производства», «производство и распределение электроэнергии, газа и воды»),  **в действующих ценах** | млн.руб. | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **в сопоставимых ценах предыдущего года**  **(**индекс промышленного производства) | в % к предыд году | х | 0 | х | 0 | х | 0 | х | 0 | х | **0** |
| Продукция сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий  **в действующих ценах** | млн.руб. | **67,74** | **101** | **63,48** | **93,7** | **72,45** | **114,1** | **76,11** | **105,1** | **80,43** | **105,7** |
| **в сопоставимых ценах предыдущего года**  **(**индекс физического объема) | в % к предыд году | х | 97,6 | х | 90,9 | х | 110,7 | х | 101,8 | х | **102,4** |
| Валовой сбор зерновых и зернобобовых культур во вех категориях хозяйств  ( бункерный вес) | тыс. тонн | **4,152** | **153,8** | **4,21** | **101,4** | **4,328** | **102,8** | **4,436** | **102,5** | **4,565** | **102,9** |
| Поголовье скота  ( все категории хозяйств): |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - крупный рогатый скот | тыс. голов | **2,801** | **101,2** | **2,801** | **100** | **2,801** | **100** | **2,801** | **100** | **2,801** | **100** |
| в том числе коровы | тыс. голов | **1,195** | **99,4** | **1,182** | **98,9** | **1,182** | **100** | **1,182** | **100** | **1,182** | **100** |
| -свиньи | тыс. голов | **0,254** | **89,7** | **0,274** | **107,9** | **0,274** | **100** | **0,274** | **100** | **0,274** | **100** |
| - овцы | тыс. голов | **0,432** | **88,9** | **0,445** | **103** | **0,445** | **100** | **0,445** | **100** | **0,445** | **100** |
| Производство молока (все категории хозяйств) | тыс. тонн | **4,986** | **167,7** | **5,055** | **101,4** | **5,196** | **102,8** | **5,325** | **102,5** | **5,479** | **102,9** |
| Производство мяса на убой в живом весе (все категории хозяйств) | тонн | **518,6** | **212,8** | **5,25** | **101,4** | **5,3** | **101** | **5,43** | **102,5** | **5,58** | **102,8** |
| **Инвестиции** в основной капитал за счет всех источников финансирования  **в действующих ценах** | млн.руб. | **39,348** | **160,4** | **41,84** | **106,3** | **44,85** | **107,2** | **47,98** | **107** | **51,43** | **107,2** |
| **в сопоставимых ценах предыдущего года**  **(**индекс физического объема) | в % к предыд году | х | 152,9 | х | 101 | х | 102,2 | х | 102 | х | **102,2** |
| Объем работ, выполненных по виду деятельности **«Строительство»**  **в действующих ценах** | млн.руб. | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **в сопоставимых ценах предыдущего года**  **(**индекс физического объема) | в % к предыд году | **Х** | **0** | **Х** | **0** | **Х** | **0** | **Х** | **0** | **Х** | **0** |
| Ввод в эксплуатацию за счет всех источников финансирования жилых домов | кв.м.общ. площади | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Ввод в эксплуатацию индивидуальных жилых домов, построенных населением за свой счет и с помощью кредитов | кв.м.общ. площади | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Перевезено грузов автомобильным транспортом | тыс. тонн | **5,02** | **83,5** | **5,02** | **100** | **5,02** | **100** | **5,02** | **100** | **5,02** | **100** |
| Перевезено пассажиров автомобильным транспортом общего пользования | тыс. чел. | **11,1** | **99,1** | **11,1** | **100** | **11,1** | **100** | **11,1** | **100** | **11,1** | **100** |
| Оборот розничной торговли, включая общ питание  **в действующих ценах** | млн. руб. | **22,92** | **101,5** | **24,38** | **106,4** | **25,96** | **106,5** | **27,67** | **106,6** | **29,52** | **106,7** |
| **в сопоставимых ценах предыдущего года**  **(**индекс физического объема) | в % к предыд. году | **Х** | **97,2** | **Х** | **102,3** | **Х** | **102,5** | **Х** | **102,7** | **Х** | **102,9** |
| Объем платных услуг населению  **в действующих ценах** | млн. руб. | **3,46** | **103** | **0,076** | **2,2** | **0,082** | **107,9** | **0,089** | **108,5** | **0,096** | **107,9** |
| **в сопоставимых ценах предыдущего года**  **(**индекс физического объема) | в % к предыд. году | **Х** | **97,3** | **Х** | **2,1** | **Х** | **102,5** | **Х** | **103,3** | **Х** | **102,9** |
| Численность постоянного населения (на начало года) | чел | **1112** | **99,6** | **1103** | **99,2** | **1095** | **99,3** | **1090** | **99,5** | **1088** | **99,8** |
| Общий коэффициент рождаемости (число родившихся на 1000 чел. населения) | чел. | **22,5/25** | **95,4** | **5,4/6** | **24,0** | **6,4/7** | **118,8** | **7,3/8** | **114,1** | **8,3/9** | **113,7** |
| Общий коэффициент смертности (число умерших на 1000 чел. населения) | чел. | **23,4/26** | **64,6** | **9,1/10** | **38,9** | **8,2/9** | **90,1** | **7,3/8** | **89,0** | **6,4/7** | **87,7** |
| Число прибывших | чел. | **21** | **77,8** | **20** | **95,2** | **19** | **95,0** | **18** | **94,7** | **17** | **94,4** |
| Число выбывших | чел | **29** | **111,5** | **27** | **93,1** | **25** | **92,6** | **23** | **92,0** | **21** | **91,3** |
| Уровень официально зарегистрированной безработицы | % | **3,92** | **-5,08** | **3,92** | **0** | **3,92** | **0** | **3,92** | **0** | **3,92** | **0** |
| Численность занятых в экономике | чел. | **332** | **96,2** | **332** | **100** | **332** | **100** | **332** | **100** | **332** | **100** |
| Численность занятых на малых предприятиях | чел. | **9** | **128,6** | **9** | **100,0** | **9** | **100,0** | **9** | **100,0** | **9** | **100,0** |
| Численность индивидуальных предпринимателей | чел. | **1** | **100,0** | **1** | **100,0** | **1** | **100,0** | **1** | **100,0** | **1** | **100,0** |
| Удельный вес продукции, работ и услуг, произведенных малыми предприятиями и индивидуальными предпринимателями, в общем объеме выпуска продукции, работ и услуг | % | **14,2** | **0** | **14,2** | **0** | **14,2** | **0** | **14,2** | **0** | **14,2** | **0** |
| Фонд заработной платы работников | млн. руб. | **28,94** | **104,0** | **30,1** | **104,0** | **31,3** | **104,0** | **32,56** | **104,0** | **33,86** | **104,0** |
| Среднесписочная численность работников, чел. (для расчета среднемесячной заработной платы) | чел. | **255** | **102,0** | **255** | **100,0** | **255** | **100,0** | **255** | **100,0** | **255** | **100,0** |
| Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата | руб. | **9459** | **102,0** | **9837** | **104,0** | **10230** | **104,0** | **10640** | **104,0** | **11065** | **104,0** |
| Средняя наполняемость классов в общеобразовательных учреждениях, всего, | чел. | **10** | **90,9** | **10** | **100,0** | **10** | **100,0** | **10** | **100,0** | **10** | **100,0** |
| - в т.ч. в городских поселениях | чел. | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| - в сельских поселениях | чел. | **10** | **90,9** | **10** | **100,0** | **10** | **100,0** | **10** | **100,0** | **10** | **100,0** |
| Доля детей в возрасте от трех до семи лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (Или) услугу по их содержанию в организациях различной организационно – правовой формы и формы собственности в общей численности детей от трех до семи лет | % | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Доля детей, охваченных дополнительным образованием (музыкальным, художественным, спортивным и т.п.), в общем количестве детей до 18 лет. | % | **16,8** | **+0,5** | **16,8** | **0** | **16,8** | **0** | **16,8** | **0** | **16,8** | **0** |
| Уровень обеспеченности налоговыми и неналоговыми доходами бюджета на 1 человека | руб. | **1697** | **97,8** | **1698** | **100,1** | **1732** | **102,0** | **1766** | **102,0** | **1800** | **101,9** |
| Доходы от аренды муниципального имущества и земли | тыс. руб. | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**сорок девятой сессии**

с.Горбуново

25.12.2018 № 4

О бюджете Горбуновского сельсовета Куйбышевского района

Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021годов

Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации, в соответствии со ст.36 Устава Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области пятого созыва

РЕШИЛ:

1.Утвердить основные характеристики бюджета Горбуновского сельсовета (далее – местный бюджет) на 2019 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 14 022 990,00 руб., в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 12 000 590,00 руб., из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 12 000 590,00 руб.

2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 14 022 990,00 руб.;

3) дефицит местного бюджета в сумме 0,00 руб.

2.Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2020 год и на 2021 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета на 2020 год в сумме 4 560 245,00,00 руб., в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 2 516 045,00 руб., из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 2 516 045,00 руб., и на 2021 год в сумме 4 623 312,00 руб., в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 2 512 112,00 руб., из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 2 512 112,00 руб.

2) общий объем расходов местного бюджета на 2020 год в 4 560 245,00 руб., в том числе общий объем условно утверждаемых расходов в сумме 114 006,00 руб.;

3) общий объем расходов местного бюджета на 2021 год в сумме 4 623 312,00 руб., в том числе общий объем условно утверждаемых расходов в сумме 231 166,00 руб.;

4) дефицит местного бюджета на 2020 год в сумме 0,00 руб. и на 2020 год в сумме 0,00 руб.

3.Утвердить Федеральное казначейство (Межмуниципальное операционное управление Федерального казначейства, Управление Федерального казначейства по Новосибирской области) главным администратором доходов местного бюджета Горбуновского сельсовета с кодом администратора «100».

Утвердить администрацию Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области главным администратором доходов бюджета Горбуновского сельсовета и главным распорядителем средств бюджета Горбуновского сельсовета с кодом главного администратора «347».

Установить перечень главных администраторов доходов местного бюджета на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 1 к настоящему решению, в том числе:

1) перечень главных администраторов налоговых и неналоговых доходов Горбуновского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов (таблица 1);

2) перечень главных администраторов безвозмездных поступлений Горбуновского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов (таблица 2).

4.Установить нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, согласно приложению 2 таблица 1,2 к настоящему Решению.

5.Установить, что доходы местного бюджета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов формируется за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, а также за счет безвозмездных поступлений. Утвердить доходы Горбуновского сельсовета, согласно таблицы 1 приложения 3, на 2019 год.

Утвердить доходы Горбуновского сельсовета, согласно таблицы 2 приложения 3 на плановый период 2020-2021 годы.

6.Установить в пределах общего объема расходов, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации в ведомственной структуре расходов Горбуновского сельсовета:

1) на 2019 год согласно приложения 4 таблица 1 к настоящему Решению;

2) на 2020-2021 годы согласно приложения 4 таблица 2 к настоящему Решению.

7.Установить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2019 год в сумме 224 230,68 рублей, на 2020 год в сумме 224 230,68 рублей и на 2021 год в сумме 224 230,68 рублей.

Утвердить перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета:

1) на 2019 год согласно таблице 1 приложения 5 к настоящему Решению;

2) на 2020-2021 годы согласно таблице 2 приложения 5 к настоящему Решению.

8.Установить, что в 2019-2021 годах за счет средств местного бюджета оказываются муниципальные услуги (выполняются работы) в соответствии с перечнем, объемом и нормативами финансовых затрат (стоимостью) муниципальных услуг (работ), утвержденными администрацией Горбуновского сельсовета. Выполнение муниципальными учреждениями Горбуновского сельсовета и иными юридическими лицами муниципальных услуг (работ) осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, сформированным в соответствии с порядком формирования муниципального задания, установленным администрацией Горбуновского сельсовета.

9.Заключение и оплата муниципальными казенными учреждениями, органами местного самоуправления Горбуновского сельсовета договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производятся в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов местного бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

При нарушении муниципальным казенным учреждением, органом местного самоуправления Горбуновского сельсовета установленного порядка учета бюджетных обязательств санкционирование оплаты денежных обязательств бюджетного учреждения, органа местного самоуправления Горбуновского сельсовета приостанавливается в соответствии с порядком, определенным администрацией Горбуновского сельсовета.

10.Установить, что средства, полученные муниципальными казенными учреждениями от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, расходуются казенными учреждениями в соответствии со сметами доходов и расходов, утвержденными главным распорядителем средств местного бюджета.

Установить, что в 2019 году и плановом периоде 2020-2021 годов доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление учреждениям культуры, финансируемых из бюджета Горбуновского сельсовета на основании смет доходов и расходов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в доходах Горбуновского сельсовета и отражаются в сметах доходов и расходов указанных учреждений. Поступившие средства используются указанными учреждениями на основании своей уставной деятельности в счет бюджетного финансирования в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

11.Установить, что муниципальные казенные учреждения и орган местного самоуправления при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов суммы договора (контракта) – по договорам (контрактам) о предоставлении услуг связи; о подписке на печатные издания и об их приобретении; об обучении на курсах повышения квалификации; о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, путевок на санаторно-курортное лечение; об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям; об оказании услуг по организации концертов, гастролей, выступлений творческих коллективов (по согласованию с главным распорядителем средств местного бюджета); о проведении экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий; об оказании услуг в области информационных технологий (приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз данных); об оказании услуг, связанных с уборкой территорий муниципальных учреждений и ликвидации последствий неблагоприятных погодных условий; по договорам (муниципальным контрактам) на приобретение материальных ценностей (кроме продуктов питания), заключенным на сумму, не превышающую 15 000,00 рублей по одной сделке; по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, а также по договорам, подлежащим оплате за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности; по распоряжению администрации Горбуновского сельсовета;

2) в размере 30 процентов суммы договора (контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, по остальным договорам (контрактам);

3) в размере 100 процентов суммы договора (контракта) – по распоряжению Главы Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

12.Предоставить право администрации Горбуновского сельсовета в ходе исполнения настоящего решения по представлению распорядителей средств местного бюджета вносить изменения в ведомственную структуру расходов местного бюджета:

1) на суммы целевых средств, дополнительно поступающих из областного и районного бюджета;

2) на суммы средств, предоставляемых местному бюджету за счет средств резервного фонда администрации.

Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2019году изменений в показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета, связанным с особенностями исполнения местного бюджета:

1) изменение бюджетной классификации расходов местного бюджета без изменения целевого направления расходования бюджетных средств, при изменении установленного порядка применения бюджетной классификации, установленной Министерством финансов Российской Федерации и администрацией Куйбышевского района;

2) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами и целевыми статьями расходов классификации расходов бюджетов в случае реорганизации муниципального учреждения;

3) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов для уплаты штрафов (в том числе административных), пеней (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов).

13.Установить, что не использованные по состоянию на 1 января 2019 года остатки целевых средств, поступивших из районного бюджета в местный бюджет, подлежат возврату в доход районного бюджета в соответствии с Порядком взыскания в доход бюджета Куйбышевского района неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, утвержденным постановлением администрации Куйбышевского района от 14.11.2013 г. № 1626.

14.Установить, что доля софинансирования инвестиционных программ и проектов из местного бюджета составляет 5% от ежегодных объемов финансирования, начиная с 1 января 2008 года, до достижения суммарной стоимости финансирования программы (проекта) в пределах 20,0 млн.рублей.

Свыше этой суммы доля софинансирования из местных бюджетов составляет 1% от объема финансирования программы (проекта), если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Новосибирской области, Российской Федерации, или соглашениями с органами исполнительной власти Новосибирской области.

15.Установить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов согласно приложению 6 к настоящему Решению.

Установить, что администрация Горбуновского сельсовета является главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета.

16.Установить источники финансирования дефицита бюджета Горбуновского сельсовета:

1) на 2019 год согласно таблице 1 приложения 7 к настоящему Решению;

2) на 2020 и 2021 годы согласно таблице 2 приложения 7 к настоящему Решению.

17.Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Горбуновского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов, согласно приложения 8 к настоящему Решению.

18.Утвердить объем межбюджетных трансфертов получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 9:

а) дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности на 2019 год в сумме 4 529 200,00 рублей, на 2020 год в сумме 2 423 300,00 рублей, на 2021 год в сумме 2 417 500,00 рублей;

б) субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты на 2019 год в сумме 92 740,00 рублей, на 2020 год в сумме 92 745,00 рублей, на 2021 год в сумме 94 612,00 рублей;

в) субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов на 2019 год в сумме 6 588 250,00 руб.;

г) прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на 2019 год в сумме 790 400,00 руб.

Утвердить распределение межбюджетных трансфертов, перечисляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 9:

а) на передачу осуществления полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению муниципального финансового контроля на 2019 год в сумме 20000,00 рублей.

19.Установить верхний предел муниципального долга Горбуновского сельсовета на 1 января 2020 года в сумме 0,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Горбуновского сельсовета в сумме  0,00 рублей, на 1 января 2021 года в сумме 0,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Горбуновского сельсовета в сумме 0,00 рублей, и на 1 января 2022 года в сумме 0,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Горбуновского сельсовета в сумме 0,00 рублей.

Установить предельный объем муниципального  долга Горбуновского сельсовета на 2019 год в сумме 0,00 рублей, на 2020 год в сумме 0,00 рублей и на 2021 год в сумме 0,00 рублей.

Установить предельный объем расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга Горбуновского сельсовета на 2019 год в сумме 0,00 рублей, на 2020 год в сумме 0,00 рублей и на 2021 год в сумме 0,00 рублей.

20.Утвердить программу муниципальных гарантий на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложения10.

21.В виду отсутствия денежных средств, предоставление бюджетных кредитов в 2019 году и плановом периоде 2020-2021 годы не планируется.

22.Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Горбуновского сельсовета Куйбышевского района:

1) на 2019 год в сумме 527 600,00 рублей;

2) на 2020 год в сумме 501 00,00 рублей, на 2021 год в сумме 514 600 рублей.

23.Утвердить резервный фонд Горбуновского сельсовета на 2019 год в сумме 3000,00 рублей.

24.Утвердить Перечень муниципальных программ, предусмотренных к финансированию в 2019 году согласно приложению 11.

Установить, что финансирование мероприятий, предусмотренных муниципальными программами, осуществляется в соответствии с порядками, установленными администрацией Горбуновского сельсовета.

Муниципальные программы Горбуновского сельсовета, не включенные в перечень, финансированию в 2019 году не подлежат.

25.Утвердить объем условно утвержденных расходов на плановый период 2020 год в объеме 2,5% общего объема расходов бюджета –114 006,00 руб., осуществляемый за счёт собственных доходов бюджета, на плановый период 2021 год в объеме 5% общего объема расходов бюджета– 231 166,00 руб., осуществляемый за счёт собственных доходов бюджета.

26.Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления Горбуновского сельсовета. Настоящее решение о бюджете вступает в силу с 01 января 2019 года.

Председатель Совета депутатов Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района Новосибирской области И.Н.Куроедова

Глава Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области С.А.Фельзина

Приложение № 1

к решению сорок девятой

сессии Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области

от 25.12.2018 № 4

Таблица 1

**Перечень главных администраторов налоговых и неналоговых доходов Горбуновского сельсовета на 2019год и плановый период 2020-2021 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | | **Наименование Главного администратора доходов местного бюджета** |
| **Главный администратор доходов** | **доходы местного бюджета** |
| **182** |  | **Федеральная налоговая служба (Управление Федеральной налоговой службы по Новосибирской области)** |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации |
|  | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 101 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| **100** |  | **Федеральное казначейство (Межмуниципальное операционное управление Федерального Казначейства, Управление Федерального казначейства по Новосибирской области)** |
| 100 | 10302230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 100 | 1 0302240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 100 | 1 0302250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 100 | 1 0302260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06013 10 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений |
| 182 | 1 06 06023 10 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений |
| 182 | 106 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 106 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| **347** |  | **Администрация Горбуновского сельсовета** |
| 347 | 116 21050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 347 | 116 51040 02 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 347 | 117 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 347 | 113 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |

**Таблица 2**

**Перечень главных администраторов безвозмездных поступлений Горбуновского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 347 | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 347 | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 347 | 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 347 | 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 347 | 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 347 | 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 347 | 2 08 05000 10 0000 150 | Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 347 | 2 19 60010 10 0000 150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |

Приложение 2

к решению сорок девятой

сессии Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области

от 25.12.2018 № 4

**Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, неустановленные бюджетным Законодательством Российской Федерации на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида дохода | Нормативы отчислений |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений | 100% |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 100% |
| Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 100% |
| Субсидии бюджетам поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | 100% |
| Прочие субсидии бюджетам поселений | 100% |
| Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 100% |
| Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 100% |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 100% |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований | 100% |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | 100% |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений от бюджетов субъектов Российской Федерации | 100% |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений | 100% |
| Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы | 100% |
| Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 100% |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | 100% |
| Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты поселений | 100% |
| Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений | 100% |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение №3  к решению сорок девятой  сессии Совета депутатов  Горбуновского сельсовета  Куйбышевского района  Новосибирской области  от 25.12.2018 № 4 | | | | | |
|  |  |  |  |  | Таблица № 1 |
| **Доходная часть бюджета Горбуновского сельсовета на 2019 год** | | | | | |
| Код | Наименование | | | | Сумма |
| **1** | **2** | | | | **3** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | | | **2 022 400,00** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | **Налог на доходы физических лиц** | | | | **444 800,00** |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которыхявляется налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | | | | 444 800,00 |
| **000 1 03 00000 00 0000 000** | **Налоги на товары(работы,услуги), реализуемые на территории Российской Федерации** | | | | **527 600,00** |
| 100 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | 227 500,00 |
| 100 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | 1 600,00 |
| 100 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | 337 500,00 |
| 100 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | -39 000,00 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | **Единый сельскохозяйственный налог** | | | | **2 000,00** |
| **000 1 05 03010 01 0000 110** | Единый сельскохозяйственный налог | | | | 2 000,00 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | | | | **1 048 000,00** |
| 182 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | | | 16 700,00 |
| 182 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог, с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | 994 400,00 |
| 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | 36 900,00 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | | | **12 000 590,00** |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | | | | **12 000 590,00** |
| 347 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | | | | 4 529 200,00 |
| 347 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | 92 740,00 |
| 347 202 20216 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | | | | 6 588 250,00 |
| 347 202 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | | | | 790 400,00 |
| **ИТОГО** |  |  |  |  | **14 022 990,00** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 3 к решению сорок девятой сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области  от 25.12.2018 № 4 | | | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Таблица № 2 |
| **Доходная часть бюджета Горбуновского сельсовета на 2020 и 2021 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Код** | **Наименование** | | | | Год | |
| 2020 | 2021 |
| **1** | **2** | | | | 3 | 4 |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | | | **2 044 200,00** | **2 111 200,00** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | **Налог на доходы физических лиц** | | | | **476 800,00** | **511 100,00** |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которыхявляется налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | | | | 476 800,00 | 511 100,00 |
| **000 1 03 00000 00 0000 000** | **Налоги на товары(работы,услуги), реализуемые на территории Российской Федерации** | | | | **501 000,00** | **514 600,00** |
| 100 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | 222 500,00 | 228 900,00 |
| 100 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | 1 600,00 | 1 600,00 |
| 100 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | 329 900,00 | 339 400,00 |
| 100 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | -53 000,00 | -55 300,00 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | **Единый сельскохозяйственный налог** | | | | **2 100,00** | **2 200,00** |
| 000 1 05 00000 00 0000 000 | Единый сельскохозяйственный налог | | | | 2 100,00 | 2 200,00 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | | | | **1 064 300,00** | **1 083 300,00** |
| 182 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | | | | 17 200,00 | 14 300,00 |
| 182 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | 47 100,00 | 69 000,00 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | | | **2 516 045,00** | **2 512 112,00** |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | | | | **2 516 045,00** | **2 512 112,00** |
| 347 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | | | | 2 423 300,00 | 2 417 500,00 |
| 347 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | 92 745,00 | 94 612,00 |
| **ИТОГО** |  | | | | **2 992 845,00** | **4 623 312,00** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 4 к решению сорок девятой сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области  от 25.12.2018 № 4 | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации в ведомственной структуре расходов на 2019год** | | | | | |
|  |  |  |  |  | таблица № 1 |
|  | | | | | (рублей) |
| **Главный распорядитель** | **ФКР** | **КЦСР** | **КВР** | **Наименование** | **Сумма** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **347** | **0100** | **0000000000** | **000** | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **2 497 633,39** |
| **347** | **0102** | **0000000000** | **000** | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **597 277,00** |
| **347** | **0102** | **9900001100** | **000** | **Высшее должностное лицо органа местного самоуправления Горбуновского сельсовета** | **597 277,00** |
| 347 | 0102 | 9900001100 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 597 277,00 |
| 347 | 0102 | 9900001100 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 597 277,00 |
| **347** | **0104** | **0000000000** | **000** | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **1 877 356,39** |
| **347** | **0104** | **9900001400** | **000** | **Расходы на обеспечение функций муниципальных органов Горбуновского сельсовета** | **1 877 356,39** |
| 347 | 0104 | 9900001400 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 167 469,00 |
| 347 | 0104 | 9900001400 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 1 167 469,00 |
| 347 | 0104 | 9900001400 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 699 887,39 |
| 347 | 0104 | 9900001400 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 699 887,39 |
| 347 | 0104 | 9900001400 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 10 000,00 |
| 347 | 0104 | 9900001400 | 850 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 10 000,00 |
| **347** | **0106** | **0000000000** | **000** | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **20 000,00** |
| 347 | 0106 | 9900001400 | 000 | Расходы на обеспечение функций муниципальных органов Горбуновского сельсовета | 20 000,00 |
| 347 | 0106 | 9900001400 | 500 | Межбюджетные трансферты | 20 000,00 |
| 347 | 0106 | 9900001400 | 540 | Иные межбюджетные трансферты | 20 000,00 |
| **347** | **0110** | **0000000000** | **000** | **Фундаментальные исследования** | **3 000,00** |
| **347** | **0111** | **0000000000** | **000** | **Резервные фонды** | **3 000,00** |
| **347** | **0111** | **9900001700** | **000** | **Резервные фонды Горбуновского сельсовета** | **3 000,00** |
| **347** | **0111** | 9900001700 | 800 | Иные межбюджетные асигнования | 3 000,00 |
| **347** | **0111** | 9900001700 | 870 | Резервные средства | 3 000,00 |
| **347** | **0200** | **0000000000** | **000** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **92 740,00** |
| **347** | **0203** | **0000000000** | **000** | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **92 740,00** |
| **347** | **0203** | **9900051180** | **000** | **Реализация мероприятий на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты** | **92 740,00** |
| 347 | 0203 | 9900051180 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 840,00 |
| 347 | 0203 | 9900051180 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 840,00 |
| 347 | 0203 | 9900051180 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900,00 |
| 347 | 0203 | 9900051180 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900,00 |
| **347** | **0300** | **0000000000** | **000** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **29 000,00** |
| **347** | **0309** | **0000000000** | **000** | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **29 000,00** |
| **347** | **0309** | **2000079500** | **000** | **Муниципальная программа поселения по чрезвычайным ситуациям Горбуновского сельсовета** | **29 000,00** |
| 347 | 0309 | 2000079500 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 29 000,00 |
| 347 | 0309 | 2000079500 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 29 000,00 |
| **347** | **0400** | **0000000000** | **000** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **7 115 850,00** |
| 347 | 0409 | **0000000000** | **000** | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **527 600,00** |
| **347** | **0409** | **9900004310** | **000** | **Содержание автомобильных дорог и дорожных сооружений Горбуновского сельсовета** | **527 600,00** |
| 347 | 0409 | 9900004310 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 527 600,00 |
| 347 | 0409 | 9900004310 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 527 600,00 |
| 347 | 0409 | 9900070760 | **000** |  | 6 588 250,00 |
| 347 | 0409 | 9900070760 | **200** | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 6 588 250,00 |
| 347 | 0409 | 9900070760 | **240** | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 6 588 250,00 |
| **347** | **0500** | **0000000000** | **000** | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **81 926,72** |
| **347** | **0501** | **0000000000** | **000** | **Жилищное хозяйство** | **5 000,00** |
| **347** | **0501** | **99000051120** | **000** | **Мероприятия в области жилищного хозяйства Горбуновского сельсовета** | **5 000,00** |
| 347 | 0501 | 99000051120 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 5 000,00 |
| 347 | 0501 | 99000051120 | 810 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 5 000,00 |
| **347** | **0503** | **0000000000** | **000** | **Благоустройство** | **45 000,00** |
| **347** | **0503** | **9900005310** | **000** | **Реализация мероприятий на уличное освещение в границах поселения Горбуновского сельсовета** | **35 000,00** |
| 347 | 0503 | 9900005310 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 35 000,00 |
| 347 | 0503 | 9900005310 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35 000,00 |
| **347** | **0503** | **9900005340** | **000** | **Реализация мероприятий на организацию и содержание мест захоронения в границах поселений Горбуновского сельсовета** | **5 000,00** |
| 347 | 0503 | 9900005340 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 5 000,00 |
| 347 | 0503 | 9900005340 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 5 000,00 |
| **347** | **0503** | **9900005350** | **000** | **Прочие мероприятия по благоустройству поселений Горбуновского сельсовета** | **5 000,00** |
| 347 | 0503 | 9900005350 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 5 000,00 |
| 347 | 0503 | 9900005350 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 5 000,00 |
| **347** | **0505** | **9900005110** | **200** | **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **31 926,72** |
| **347** | **0800** | **0000000000** | **000** | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **3 981 609,21** |
| **347** | **0801** | **0000000000** | **000** | **Культура** | **3 981 609,21** |
| **347** | **0801** | **9900070450** | **000** | **Субсидия на реализацию мероприятий по сохранению памятников и других мемориальных объектов, увековечивающих память о новосибирцах -защитников Отечества, государственной программы Новосибирской области "Культура Новосибирской области"** | **487 500,00** |
| **347** | **0801** | **9900070450** | **200** | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 487 500,00 |
| **347** | **0801** | **9900070450** | **240** | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 487 500,00 |
| **347** | **0801** | **9900008190** | **000** | **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры и мероприятий в сфере культуры и кинематографии Горбуновского сельсовета** | **3 981 609,21** |
| 347 | 0801 | 9900008190 | 100 | Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии Горбуновского сельсовета | 2 944 431,00 |
| 347 | 0801 | 9900008190 | 110 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений Горбуновского сельсовета | 2 944 431,00 |
| 347 | 0801 | 9900008190 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 540 678,21 |
| 347 | 0801 | 9900008190 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 540 678,21 |
| 347 | 0801 | 9900008190 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 9 000,00 |
| 347 | 0801 | 9900008190 | 850 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 9 000,00 |
| **347** | **1000** | **0000000000** | **000** | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **224 230,68** |
| **347** | **1001** | **0000000000** | **000** | **Пенсионное обеспечение** | **224 230,68** |
| **347** | **1001** | **9900010100** | **000** | **Выплата муниципальной социальной доплаты к пенсии** | **224 230,68** |
| 347 | 1001 | 9900010100 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 224230,68 |
| 347 | 1001 | 9900010100 | 312 | Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 224230,68 |
|  |  |  |  | **Всего** | **14 022 990,00** |

Приложение № 4

к решению сорок девятой

сессии Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области

от 25.12.2018 № 4

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации в ведомственной структуре расходов на 2020 и 2021 годы**

**Таблица № 2**

**(рублей)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Главный распорядитель** | **ФКР** | **КЦСР** | **КВР** | **Наименование** | **Плановый период** | |
| 2020 | 2021 |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **347** | **0100** | **0000000000** | **000** | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **1 930 146,00** | **2 231 026,21** |
| **347** | **0102** | **0000000000** | **000** | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **597 277,00** | **597 277,00** |
| **347** | **0102** | **9900001100** | **000** | **Высшее должностное лицо органа местного самоуправления Горбуновского сельсовета** | **597 277,00** | **597 277,00** |
| 347 | 0102 | 9900001100 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 597 277,00 | 597 277,00 |
| 347 | 0102 | 9900001100 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 597 277,00 | 597 277,00 |
| **347** | **0104** | **0000000000** | **000** | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **1 332 869,00** | **1 633 749,21** |
| **347** | **0104** | **9900001400** | **000** | **Расходы на обеспечение функций муниципальных органов Горбуновского сельсовета** | **1 332 869,00** | **1 633 749,21** |
| 347 | 0104 | 9900001400 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 700 000,00 | 1 000 000,00 |
| 347 | 0104 | 9900001400 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 700 000,00 | 1 000 000,00 |
| 347 | 0104 | 9900001400 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 602 869,00 | 609 554,25 |
| 347 | 0104 | 9900001400 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 602 869,00 | 609 554,25 |
| 347 | 0104 | 9900001400 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 30 000,00 | 24 194,96 |
| 347 | 0104 | 9900001400 | 850 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 30 000,00 | 24 194,96 |
| **347** | **0203** | **0000000000** | **000** | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **92 745,00** | **94 612,00** |
| 347 | 0203 | 9900051180 | 000 | Реализация мероприятий на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты | 92 745,00 | 94 612,00 |
| 347 | 0203 | 9900051180 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 845,00 | 93 712,00 |
| 347 | 0203 | 9900051180 | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 845,00 | 93 712,00 |
| 347 | 0203 | 9900051180 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900,00 | 900,00 |
| 347 | 0203 | 9900051180 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900,00 | 900,00 |
| **347** | **0300** | **0000000000** | **000** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **29 000,00** | **0,00** |
| **347** | **0309** | **0000000000** | **000** | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **29 000,00** | **0,00** |
| 347 | 0309 | 2000079500 | **000** | **Муниципальная программа поселения по чрезвычайным ситуациям Горбуновского сельсовета** | **29 000,00** | **0,00** |
| 347 | 0309 | 2000079500 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 29 000,00 | 0,00 |
| 347 | 0309 | 2000079500 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 29 000,00 | 0,00 |
| **347** | **0400** | **0000000000** | **000** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **501 000,00** | **514 600,00** |
| **347** | **0409** | **0000000000** | **000** | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **501 000,00** | **514 600,00** |
| 347 | 0409 | 9900004310 | **000** | **Содержание автомобильных дорог и дорожных сооружений Горбуновского сельсовета** | **501 000,00** | **514 600,00** |
| 347 | 0409 | 9900004310 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 501 000,00 | 514 600,00 |
| 347 | 0409 | 9900004310 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 501 000,00 | 514 600,00 |
| 347 | 0500 | **0000000000** | **000** | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **122582,00** | **78 808,00** |
| **347** | **0501** | **0000000000** | **000** | **Жилищное хозяйство** | 48 000,00 | **20 000,00** |
| 347 | 0501 | 99000051120 | 000 | Мероприятия в области жилищного хозяйства Горбуновского сельсовета | 48 000,00 | 20 000,00 |
| 347 | 0501 | 99000051120 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 48 000,00 | 20 000,00 |
| 347 | 0501 | 99000051120 | 810 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 48 000,00 | 20 000,00 |
| **347** | **0503** | **0000000000** | **000** | **Благоустройство** | **74 582,00** | **58 808,00** |
| 347 | 0503 | 9900005310 | 000 | Реализация мероприятий на уличное освещение в границах поселения Горбуновского сельсовета | 64 582,00 | 48 808,00 |
| 347 | 0503 | 9900005310 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 64 582,00 | 48 808,00 |
| 347 | 0503 | 9900005310 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 64 582,00 | 48 808,00 |
| 347 | 0503 | 9900005340 | **000** | **Реализация мероприятий на организацию и содержание мест захоронения в границах поселений Горбуновского сельсовета** | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 347 | 0503 | 9900005340 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 347 | 0503 | 9900005340 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 000,00 | 10 000,00 |
| **347** | **0800** | **0000000000** | **000** | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **1 546 535,32** | **1 248 869,11** |
| 347 | 0801 | **0000000000** | **000** | **Культура** | **1 546 535,32** | **1 248 869,11** |
| 347 | 0801 | 9900008190 | **000** | **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры и мероприятий в сфере культуры и кинематографии Горбуновского сельсовета** | **1 546 535,32** | **1 248 869,11** |
| 347 | 0801 | 9900008190 | 100 | Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии Горбуновского сельсовета | **987 601,50** | **949 208,71** |
| 347 | 0801 | 9900008190 | 110 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений Горбуновского сельсовета | 987 601,50 | 949 208,71 |
| 347 | 0801 | 9900008190 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 556 433,82 | 293 160,40 |
| 347 | 0801 | 9900008190 | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 556 433,82 | 293 160,40 |
| 347 | 0801 | 9900008190 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 2 500,00 | 6 500,00 |
| 347 | 0801 | 9900008190 | 850 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 2 500,00 | 6 500,00 |
| **347** | **1000** | **0000000000** | **000** | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **224 230,68** | **224 230,68** |
| **347** | **1001** | **0000000000** | **000** | **Пенсионное обеспечение** | **224 230,68** | **224 230,68** |
| 347 | 1001 | 9900010100 | 000 | **Выплата муниципальной социальной доплаты к пенсии** | 224 230,68 | 224 230,68 |
| 347 | 1001 | 9900010100 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 224 230,68 | 224 230,68 |
| 347 | 1001 | 9900010100 | 312 | Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 224230,68 | 224230,68 |
| 347 | 9999 | 0 | 0 | Общий объем условно утвержденных расходов | 114006,00 | 231166,00 |
|  |  |  |  | **Всего** | **4560245,00** | **4 623 312,00** |

Приложение 5

к решению сорок девятой

сессии Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области

от 25.12.2018 № 4

Таблица 1

**Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих**

**исполнению за счет средств местного бюджета, на 2019 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Код бюджетной классификации** | | | | | **Сумма, руб.** |
| **КВСР** | **РЗ** | **ПР** | **КЦСР** | **КВР** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 347 | 10 | 01 | 99 0 00 10100 | 312 | 224 230,68 |

Таблица 2

**Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих**

**исполнению за счет средств местного бюджета, на 2020-2021 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Код бюджетной классификации** | | | | | **Сумма,**  **руб.** | |
| **КВСР** | **РЗ** | **ПР** | **КЦСР** | **КВР** | **2020 г.** | **2021 г.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 347 | 10 | 01 | 99 0 00 10100 | 312 | 224 230,68 | 224 230,68 |

Приложение 6

к решению сорок девятой

сессии Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области

от 25.12.2018 № 4

**Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита**

**бюджета Горбуновского сельсовета на 2019год и плановый период 2020 и 2021 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименованиеглавногоадминистратораисточниковфинансированиядефицита  Местного бюджета |
| главный админист-ратор ИФДБ | Источники финансирования дефицита бюджета  (ИФДБ) |
| 347 |  | Администрация Горбуновского сельсовета |
| 347 | 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации |
| 347 | 01 02 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 347 | 01 03 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации |
| 347 | 01 03 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 347 | 01 05 02 01 02 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |
| 347 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |

Приложение № 7

к решению сорок девятой

сессии Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области

от 25.12.2018 № 4

Таблица 1

Источники финансирования дефицита бюджета Горбуновского сельсовета на 2019 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КБК | Наименование | Сумма (руб.) |
| 347 01 00 00 00 00 000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов |  |
| 347 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0,00 |
| 347 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджета | -14 022 990,00 |
| 347 01 05 02 0110 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселений | -14 022 990,00 |
| 347 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджета | 14 022 990,00 |
| 347 01 05 02 0110 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселений | 14 022 990,00 |

Таблица 2

Источники финансирования дефицита бюджета на 2020 и 2021 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КБК | Наименование | Сумма (руб.) | |
| 2020 г | 2021 г |
| 347 01 00 00 00 00 000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов |  |  |
| 347 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета |  |  |
| 347 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджета | -4 560 245,00 | -4 623 312,00 |
| 347 01 05 02 0110 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселений | -4 560 245,00 | -4 623 312,00 |
| 347 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджета | 4 560 245,00 | 4 623 312,00 |
| 347 01 05 02 0110 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселений | 4 560 245,00 | 4 623 312,00 |

Приложение № 8

к решению сорок девятой

сессии Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области

от 25.12.2018 № 4

**Таблица 1**

**Программа**

**муниципальных внутренних заимствований Горбуновского сельсовета на 2019 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Объем привлечения** | **Объем средств, направляемых на погашение** |
| 1 | Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций. | 0 | 0 |
| 2 | Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. | 0 | 0 |

**Таблица 2**

**Программа муниципальных внутренних заимствований Горбуновского сельсовета на 2020-2021 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Объем привлечения** | **Объем средств, направляемых на погашение** |
| 1 | Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций. | 0 | 0 |
| 2 | Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. | 0 | 0 |

Приложение № 9

к решению сорок девятой

сессии Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области

от 25.12.2018 № 4

Таблица 1

Распределение межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2019 год и плановый период 2020 и 2021годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование межбюджетных трансфертов | 2019 г (руб.) | 2020 г (руб.) | 2021 г (руб.) |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 4 529 200,00 | 2 423 300,00 | 2 417 500,00 |
| субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты | 92 740,00 | 92 745,00 | 94 612,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 790 400,00 |  |  |
| Субсидия на развитие автомобильных дорог | 6 588 250,00 |  |  |
| Итого | 12 000 590,00 | 2 516 045,00 | 2 512 112,00 |

Таблица 2

Распределение межбюджетных трансфертов, перечисляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации на 2019 год и плановый период

2020 и 2021 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование межбюджетных трансфертов | 2019 г (руб.) | 2020 г (руб.) | | 2021 г (руб.) |
| Контрольному органу района по осуществлению муниципального финансового контроля. | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Итого | 20 000,00 |  |  | |

Приложение № 10

к решению сорок девятой

сессии Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области

от 25.12.2018 № 4

**Таблица 1**

**Программа муниципальных гарантий**

**Горбуновского сельсовета Куйбышевского района в валюте Российской Федерации на 2019 год**

**1.1.Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2019 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Цель гарантирования | Наименование принципала | Сумма гарантирования,  руб. | Наличие права регрессного требования | Иные условия предоставления государственных |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  | 0,0 |  |  |

**1.2.Перечень подлежащих исполнению муниципальных гарантий в 2019 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Цель гарантирования | Наименование принципала | Сумма гарантирования,  руб. | Наличие права регрессного требования | Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантиям |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  | 0,0 |  |  |

**Таблица 2**

**Программа муниципальных гарантий**

**Горбуновского сельсовета Куйбышевского района в валюте Российской Федерации на 2020-2021 годы**

**1.1.Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2020-2021 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Цель гарантирования | Наименование принципала | Сумма гарантирования,  руб. | Наличие права регрессного требования | Иные условия предоставления государственных |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  | 0,0 |  |  |

**1.2.Перечень подлежащих исполнению муниципальных гарантий в 2020-2021 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Цель гарантирования | Наименование принципала | Сумма гарантирования,  руб. | Наличие права регрессного требования | Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантиям |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  | 0,0 |  |  |

Приложение № 11

к решению сорок девятой

сессии Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области

от 25.12.2018 № 4

**Перечень муниципальных программ Горбуновского сельсовета**

**представленных к финансированию на 2019-2021 годы**

Таблица 1

(руб)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **КБК** |  | **2019** | **2020** | **2021** |
| 347 03092000079500 240 | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на 2018 – 2020 годы | 27000,00 | 27000,00 |  |
| 347 03092000079500 240 | Муниципальная программа мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области на период 2018-2020 годы | 2 000,00 | 2 000,00 |  |
|  | Муниципальная [программа](#Par37) «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Горбуновском сельсовете Куйбышевского района Новосибирской области на 2018-2020 годы» | 0,00 | 0,00 |  |
|  | Муниципальная [программа](#Par37)«Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области на 2019-2022 годы» | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого |  | 29 000,00 | 29 000,00 |  |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПЯТОГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

**сорок девятой сессии**

с.Горбуново

25.12.2018 № 5

Об утверждении Правил благоустройства, обеспечение чистоты

и порядка на территории Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 10.01.2002 года № 7-ФЗ «об охране окружающей среды», закон Новосибирской области 14.02.2003 года № 99-ОЗ «Об административных правонарушениях в Новосибирской области», Методическими рекомендациями подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов, утверждёнными приказом Министерства строительства и жилищно- коммунального хозяйства Российской Федерации № 711 от 13.04.2017 года, Уставом Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1.Утвердить Правила благоустройства, обеспечение чистоты и порядка на территории Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (приложение).

2.Решение вступает в силу с момента опубликования в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов

Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области И.Н.Куроедова

Глава Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области С.А.Фельзина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению 49 сессии

Совета депутатов

Горбуновского сельсовета Куйбышевского района

Новосибирской области

пятого созыва  
 от 25.12.2018 № 5

ПРАВИЛА

БЛАГОУСТРОЙСТВА, ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ЧИСТОТЫ И ПОРЯДКА

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Горбуновского сельсовета (далее - Правила) разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минрегионразвития от 27 Декабря 2011 г. N 613 "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, Уставом Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, СНиП, СанПиН, ГОСТ, ППБ и т.д.

1.2. Правила устанавливают единые и обязательные к исполнению нормы и требования в сфере внешнего благоустройства, определенный порядок уборки и содержания муниципальных территорий, включая прилегающие к границам зданий и ограждений, а также внутренние производственные территории. Правила являются обязательными для всех юридических и физических лиц, являющихся пользователями или владельцами земель, зданий и сооружений, встроенных помещений, нежилых помещений в жилых домах и иных объектов, расположенных на территории Горбуновского сельсовета, независимо от формы собственности, ведомственной принадлежности и гражданства.

1.3. Содержание территории Горбуновского сельсовета регламентируется настоящими Правилами, утвержденными в соответствии с требованиями действующего законодательства, техническими, санитарными, иными нормами и правилами (СНиП, СанПиН, ГОСТ, ППБ и другие).

Правовые акты органов местного самоуправления, ведомственные инструкции, регламентирующие правила проведения строительных, ремонтных, земельных работ, а также устанавливающие требования по вопросам благоустройства, санитарного содержания, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка на территории Горбуновского сельсовета, размещению объектов мелкорозничной торговли, рекламы и других объектов инфраструктуры, не должны противоречить настоящим Правилам.

1.4. Руководство и контроль в сфере санитарного содержания территории, обеспечения чистоты и порядка в Горбуновском сельсовете осуществляют:

1.4.1. Координацию деятельности муниципальных служб в области санитарной очистки, уборки территорий осуществляет администрация Горбуновского сельсовета

1.4.2. Организация работ по уборке, санитарной очистке и благоустройству территорий возлагается на администрацию Горбуновского сельсовета, балансодержателей, владельцев, арендаторов и пользователей земельных участков, зданий и сооружений, встроенных, нежилых помещений.

Местная администрация организует деятельность юридических и физических лиц по содержанию территории Горбуновского сельсовета.

1.5. Контроль за выполнением требований настоящих Правил осуществляет администрация сельсовета

При осуществлении всех видов проверок контролирующий орган руководствуется требованиями действующего законодательства, строительно-техническими, санитарными, противопожарными и иными нормами и правилами.

1.6. Ведомственный контроль за выполнением требований настоящих Правил на закрепленных в установленном порядке территориях осуществляют службы заказчиков, обеспечивающие выполнение подрядными организациями договорных обязательств.

1.7. Приемка законченных строительством (реконструкцией, ремонтом) объектов в эксплуатацию без выполнения благоустройства территории в полном соответствии с утвержденной проектной документацией запрещается.

2. Основные понятия

2.1. Объекты внешнего благоустройства Горбуновского сельсовета - это дороги и тротуары, мосты и путепроводы, сооружения, набережные, различные гидротехнические сооружения, берегоукрепления, памятники, скульптуры, малые архитектурные формы, зеленые насаждения, рекламоносители, уличное освещение и др.

2.2. Территория Горбуновского сельсовета включает все земли в границах муниципального образования, независимо от форм собственности и разрешенного использования.

2.3. Территория предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов - часть территории муниципального образования, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики, отражаемые в государственном земельном кадастре, предоставленная в соответствии с разрешенным использованием юридическим и физическим лицам на правах, предусмотренных законодательством.

2.4. Отведенная территория - часть территории муниципального образования, предоставленная в установленном порядке юридическим лицам и гражданам на праве собственности, аренды, ином праве пользования и отмеченная на местности межевыми знаками установленного образца согласно акту об отводе в натуре красных линий и границ участка.

2.5. Закрепленная территория - часть территории муниципального образования, примыкающая к отведенной и закрепленная за предприятиями, учреждениями, организациями и другими лицами для уборки и надлежащего санитарного содержания в соответствии с разделом 3 настоящих Правил.

2.6. Санитарная очистка и уборка территории муниципального образования - сбор и удаление, обезвреживание и утилизация отходов (твердые бытовые отходы, жидкие бытовые отходы, крупногабаритный мусор), уличного мусора и смета, очистка территорий от снега и наледи.

2.7. Отходы производства и потребления (далее - отходы) - остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства.

2.8. Твердые бытовые отходы (ТБО) - твердые отходы потребления, образующиеся в результате жизнедеятельности людей.

2.9. Крупногабаритный мусор (КГМ) - отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель и т.д.), утратившие свои потребительские свойства.

2.10. График вывоза ТБО - составная часть договора на вывоз ТБО (КГМ) с указанием места (адреса), объема и времени вывоза.

2.11. Несанкционированная свалка мусора - самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование ТБО, КГМ, отходов производства и строительства, другого мусора, образованного в процессе деятельности юридических или физических лиц.

2.12. Критерии оценок состояния уборки и санитарного содержания территорий - показатели, на основании которых производится оценка состояния уборки и санитарного содержания территории муниципального образования, микрорайонов, поселков.

2.13. Категория улиц - классификация улиц и проездов в зависимости от интенсивности движения транспорта и особенностей, предъявляемых к их эксплуатации и содержанию.

2.14. Зеленые насаждения - совокупность лесной, древесно-кустарниковой и травянистой растительности на территории муниципального образования.

2.15. Озеленение территорий - проведение мероприятий по покрытию участков земли зелеными насаждениями (газоны, клумбы, аллеи и т.д.).

2.16. Повреждение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу, корневой системе растений, не влекущее прекращение роста. Повреждением является механическое повреждение ветвей, корневой системы, нарушение целостности коры, нарушение целостности живого напочвенного покрова, загрязнение или захламление зеленых насаждений либо почвы в корневой зоне.

2.17. Снос зеленых насаждений - снос (пересадка) деревьев, кустарников, цветников, газонов, выполнение которого объективно необходимо в целях обеспечения условий для размещения тех или иных объектов строительства, обслуживания инженерного благоустройства, надземных коммуникаций, создания качеств окружающей среды, отвечающих нормативным требованиям инсоляции жилых и общественных помещений, оформленных в установленном порядке.

2.18. Содержание дорог - комплекс работ, в результате которых поддерживается транспортно-эксплуатационное состояние дороги, дорожных сооружений, элементов обустройства дороги, организации и безопасности движения.

2.19. Подтопление - подъем уровня грунтовых вод, вызванный повышением горизонта вод в реках, затопление водой участка дороги, части территорий от атмосферных осадков, снеготаяния, некачественно уложенного асфальтобетонного покрытия дорог, тротуаров, сброса или утечки воды из инженерных сетей и коммуникаций, неисправности либо нарушения правил обслуживания водоприемных устройств и сооружений водоотвода, препятствующие нормальной жизнедеятельности населения.

3. Санитарное и текущее содержание территории

3.1. Должностные лица предприятий, учреждений, организаций, независимо от их правового статуса и формы хозяйственной деятельности, в собственности, полном хозяйственном ведении (оперативном управлении), аренде, постоянном, бессрочном пользовании которых находятся земельные участки, здания, сооружения и транспортные средства, а также граждане-владельцы, пользователи земельных участков, зданий, сооружений и транспортных средств, должностные лица, ответственные за исполнение работ ремонтно-эксплуатационных служб жилищно-коммунального хозяйства и других организаций, независимо от их организационно-правовой формы, деятельность которых связана со строительством, ремонтом, обслуживанием и использованием территорий, зданий, сооружений, инженерных сетей и коммуникаций, обязаны обеспечить:

3.1.1. Оборудование контейнерных площадок и установку контейнеров для сбора бытовых отходов и другого мусора, размещаемых в соответствии с действующими нормами и требованиями на специально отведенных площадках, соблюдение режимов их уборки, мытья и дезинфекции.

3.1.2. Установку урн для кратковременного хранения мусора с последующим их содержанием в надлежащем порядке: очистку по мере заполнения, но не реже одного раза в день; мойку не реже одного раза в неделю; покраску урн - не реже одного раза в год, а также по мере необходимости или предписания соответствующих служб муниципального образования. Урны устанавливаются у входа в каждое предприятие, организацию, учреждение, независимо от формы собственности, на остановках общественного транспорта в количестве не менее двух; на улицах и других территориях - на расстоянии не менее 50 метров.

Урны должны быть установлены в местах, не препятствующих проведению механизированной уборки в зимний период.

3.1.3. Своевременный вывоз бытового, природного и строительного мусора, пищевых отходов, металлолома, тары и других загрязнителей, не допуская сжигания горючих остатков во дворах, на территории жилых кварталов, строительных площадок и на уличной территории.

Вывоз мусора подтверждается оформленным в письменной форме заказом на услуги по вывозу отходов (ТБО, КГМ и других видов мусора) путем составления документа (договор, квитанция, талон) со специализированными организациями, имеющими лицензию на их вывоз, утилизацию и обезвреживание.

Организации, занимающие встроенные помещения, нежилые помещения в жилых домах, обязаны самостоятельно обеспечивать установку контейнеров и вывоз мусора в установленном порядке.

3.1.4. Регулярную уборку закрепленной за ними уличной, дворовой, внутриквартальной и другой территории, мест общего пользования жилых и общественных зданий и сооружений, очистку территории от мусора, снега, скоплений дождевых и талых вод, технических и технологических загрязнений, удаление обледенений.

Территория для проведения работ по уборке, надлежащему санитарному содержанию и благоустройству закрепляется за владельцами, пользователями, собственниками и арендаторами объектов настоящими Правилами в следующих границах:.

3.1.4.1. Трансформаторные, распределительные, газораспределительные подстанции, другие сооружения, работающие в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), опоры ЛЭП - 6 метров от объекта в каждую сторону.

3.1.4.2. Надземные инженерные коммуникации - 3 метра от края коммуникации в каждую сторону вдоль трассы.

3.1.4.3. Водоразборные колонки - в радиусе 10 метров.

3.1.4.4. Строительные площадки - 5 метров от ограждения в каждую сторону.

3.1.4.5. Промышленные объекты - от объекта (от ограждения) до границ санитарно-защитной зоны;

в случае отсутствия основной проезжей части дороги - от объекта (от ограждения) до границ санитарно-защитной зоны.

3.1.4.6. Здания, включая жилые дома, в том числе индивидуальной застройки:

- от фасада здания (при наличии ограждения - от линии ограждения) до проезжей части дороги;

в случае отсутствия проезжей части (внутриквартального, местного проездов) - от фасада здания (от ограждения) до половины разрыва с соседними зданиями;

при отсутствии соседних зданий - от фасада здания (от ограждения) 25 метров в каждую сторону.

3.1.4.7. Нежилые помещения в жилых домах, расположенные в подвалах, цокольных и первых этажах зданий:

- от фасада здания до основной проезжей части на длину занимаемого помещения с фасадной стороны.

В случае если границы закрепленных за объектами территорий пересекаются, то уборка пересеченной части территории осуществляется в равных частях.

3.1.5. Полную сохранность существующих зеленых насаждений на закрепленной территории, ее озеленение в соответствии с установленными правилами и квалифицированный уход за зелеными насаждениями согласно агротехническим правилам.

3.1.6. Надлежащее содержание зданий, сооружений, их отдельных элементов.

3.1.7. Надлежащее содержание и ремонт по мере необходимости объектов внешнего благоустройства: скульптур, памятников, малых архитектурных форм и их отдельных элементов, контейнерных площадок, бордюров, заборов, объектов освещения, рекламоносителей, указателей улиц, номерных знаков, памятников досок, гидрантов, колонок и др. объектов и их обустройство в соответствии с установленными правилами.

4. Организация сбора ТБО, КГМ и других видов мусора

4.1. Вывоз ТБО и КГМ осуществляется специализированной организацией, предприятием, имеющим лицензию на указанный вид деятельности, в сроки, указанные в графике вывоза ТБО (КГМ) (приложение к договору на вывоз ТБО, КГМ).

Организации по обслуживанию жилищного фонда обязаны осуществлять контроль за выполнением графика удаления отходов и не допускать переполнения контейнеров, бункеров-накопителей и других мусоросборников.

Твердые бытовые отходы вывозятся мусоровозным транспортом, жидкие отходы из неканализованных домовладений - ассенизационным вакуумным транспортом.

Срок хранения твердых бытовых отходов в мусоросборниках в холодное время года должен быть не более 3 суток, в теплое время года - не более 1 суток (ежедневный вывоз).

4.2. Сбор твердых бытовых отходов в неканализированных домовладениях следует производить в контейнеры, устанавливаемые на бетонированной или асфальтированной площадке.

Для сбора жидких отходов и помоев на территории неканализованных домовладений устраиваются дворовые помойницы, которые должны иметь водонепроницаемый выгреб и наземную часть с крышкой и решеткой для отделения твердых фракций. Передняя стенка помойницы должна быть съемной или открывающейся.

При наличии дворовых уборных выгреб может быть общим. Глубина выгреба зависит от грунтовых вод, но не должна быть более 3 м.

4.3. Дворовые уборные должны быть удалены от жилых зданий, детских учреждений, школ, площадок для игр детей и отдыха населения на расстояние не менее 20 м и не более 100 м.

4.4. Дворовая уборная должна иметь надземную часть и выгреб. Надземные помещения сооружают из плотно пригнанных материалов (досок, кирпичей, блоков и т.д.).

Выгреб должен быть водонепроницаемым. Не допускается заполнение выгреба нечистотами выше чем 0,35 м до поверхности земли.

4.5. Выгреб следует очищать по мере заполнения, но не реже одного раза в полгода.

4.6. Помещения дворовых уборных должны содержаться в чистоте. В помещениях дворовых уборных должна ежедневно производиться уборка и дезинфекция уборных 20% раствором хлорной извести.

5. Организация содержания территорий муниципального образования

5.1. Содержание территорий муниципального образования осуществляется предприятиями, учреждениями, организациями всех организационно-правовых форм и форм собственности.

5.2.Проведение работ по надлежащему санитарному содержанию территории возлагается на собственников, владельцев, пользователей и арендаторов объектов, находящихся на территории муниципального образования.

5.3. Уборка объектов, территорию которых невозможно убирать механизированным способом, должна производиться вручную.

5.4. Уборка тротуаров должна быть проведена до начала уборки лотковой части дорог.

5.5. В случаях чрезвычайных погодных явлений (ливневый дождь, снегопад, гололед и др.) режим уборочных работ может быть установлен в соответствии с указаниями комиссии местной администрации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

5.6. Обязанность по производству работ, связанных с содержанием объектов внешнего благоустройства, возлагается:

5.6.1. По уборке и содержанию проезжей части по всей ширине площадей, дорог, включая обочины и разворотные кольца, улиц и проездов дорожной сети, включая прилотковую зону, а также мостов, путепроводов, эстакад - на предприятия, организации, в эксплуатации которых находятся дорожные покрытия.

Владельцы транспортных средств, осуществляющие деятельность по перевозке пассажиров и багажа, обязаны соблюдать требования настоящих Правил.

5.6.2. По уборке и вывозу мусора, снега с территорий карманов для парковки транспорта, находящихся на закрепленных за организациями или иными лицами территориях, - соответственно на лиц, осуществляющих надлежащее содержание закрепленной территории; в иных случаях - на предприятия, организации, в эксплуатации которых находятся покрытия.

5.6.3. По уборке, содержанию ограждений на проезжей части, тротуарах и газонах, других элементов благоустройства дороги - на предприятия, организации, в эксплуатации которых они находятся.

При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть улиц и проездов.

5.6.4. По уборке территорий посадочных площадок пассажирского транспорта:

- на собственников, пользователей, арендаторов остановочных комплексов;

- на балансодержателей, владельцев остановочных комплексов;

- на организации, за которыми закреплены данные объекты.

По объектам озеленения (парки, скверы, бульвары, газоны и другие зеленые насаждения), в том числе расположенным на них тротуарам, пешеходным зонам, - на собственников, владельцев, арендаторов, предприятия, организации, в эксплуатации которых находятся данные объекты озеленения.

5.6.5. По уборке и содержанию длительное время не используемых и не осваиваемых территорий (отведенных под застройку), территорий после сноса строений - на организации заказчиков, которым отведена данная территория.

5.6.6. По уборке, благоустройству, поддержанию чистоты территорий, въездов и выездов с АЗС, автостоянок - собственников, владельцев указанных объектов, организации (индивидуальных предпринимателей), осуществляющие эксплуатацию данных объектов

5.6.7. По уборке территорий вокруг трансформаторных, распределительных, газораспределительных подстанций и других инженерных сооружений, работающих в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также вокруг опор ЛЭП, вдоль трасс тепловых сетей (и других инженерных коммуникаций) - на балансодержателей объектов.

В случае расположения указанных объектов на территории жилищного фонда - на организацию по обслуживанию жилищного фонда, осуществляющую содержание территории.

5.6.8. По уборке и содержанию территорий (внутризаводских, внутридворовых) предприятий, организаций и учреждений, иных хозяйствующих субъектов, подъездов к ним - на предприятие, учреждение, организацию, в собственности, владении, аренде или на балансе которых находятся строения, расположенные на указанных территориях.

5.6.9. По уборке территорий кладбищ, пляжей, территорий, прилегающих к берегам рек, озер, - на владельцев, арендаторов в соответствии с требованиями действующих санитарных норм и правил.

5.6.10. По тротуарам:

примыкающим к проезжей части улиц, вдоль зданий, жилых домов и на других участках территорий муниципального образования - на юридические и физические лица независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, согласно закреплению территорий;

находящимся на мостах, путепроводах, эстакадах, а также техническим тротуарам, примыкающим к инженерным сооружениям, и лестничным сходам - на предприятия, организации, в эксплуатации которых находятся инженерные сооружения.

5.6.12. По содержанию водоразборных колонок, коллекторов, - на балансодержателей данных объектов, не реже одного раза в квартал..

5.6.13. Владельцы подземных инженерных коммуникаций обязаны:

производить содержание и ремонт подземных коммуникаций, а также своевременную очистку колодцев, пожарных гидрантов и коллекторов;

обеспечивать (собственными силами или с привлечением на договорной основе специализированных организаций, предприятий) содержание в исправном состоянии, в одном уровне с полотном дороги, тротуаром, газоном колодцев и люков, а также их ремонт в границах разрушения дорожного покрытия, вызванного неудовлетворительным состоянием коммуникаций;

осуществлять контроль за наличием и исправным состоянием люков на колодцах, пожарных гидрантов и своевременно производить их замену;

в течение суток обеспечить ликвидацию последствий аварий, связанных с функционированием коммуникаций (снежные валы, наледь, грязь, жидкости, грунтовые наносы и пр.);

не допускать аварийных и плановых сливов воды на проезжую часть дорог и улиц муниципального образования.

6. Уборка территорий муниципального образования в зимний период

6.1. Период зимней уборки устанавливается с 15 октября по 15 апреля. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки корректируются постановлением местной администрации.

6.2. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в зимний период проводятся балансодержателями техники в срок до 1 октября текущего года, к этому же сроку должны быть завершены работы по подготовке мест для приема снега.

6.3. При уборке пешеходных дорожек, тротуаров, дорог и иных покрытий в парках, лесопарках, садах, скверах, бульварах и других зеленых зонах допускается временное складирование снега, не содержащего противогололедных материалов, на заранее подготовленные для этих целей площадки, при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечении оттока талых вод.

Складирование снега, содержащего химические вещества, на газоны и иные территории, занятые зелеными насаждениями, а также повреждение зеленых насаждений при складировании снега запрещается.

6.4. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части улиц и проездов, тротуаров и дворовых территориях должны обеспечивать беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

6.6. Уборка придомовых территорий должна производиться в следующей

последовательности: вначале уборка снега с тротуаров под скребок, а в случае гололеда и скользкости - посыпка песком тротуаров, пешеходных дорожек, а затем дворовых территорий.

6.7. Запрещается:

выдвигать или перемещать на проезжую часть магистралей, улиц и проездов снег, счищаемый с внутриквартальных проездов, тротуаров, дворовых территорий, территорий предприятий, организаций, строительных площадок, торговых объектов;

применение технической соли, жидкого хлористого кальция в чистом виде в качестве противогололедного материала и иных химических препаратов, не разрешенных к применению на дорогах, тротуарах посадочных площадках, остановках пассажирского транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах;

роторная переброска и перемещение загрязненного и засоленного снега, а также скола льда на газоны, цветники, кустарники и другие зеленые насаждения.

6.8. Тротуары на дворовых территориях должны быть очищены от снега и наледи на всю ширину тротуара под скребок.

В случае отсутствия асфальтового покрытия дорожки и другие пешеходные зоны на дворовых территориях убираются под движок, оставляя слой снега для его последующего уплотнения.

Инструкция по организации и технологии механизированной уборки населенных мест:

в первую очередь должны быть расчищены дорожки для пешеходов, проезды во дворы, подъезды к контейнерам для сбора мусора и пожарным гидрантам, а также к газораспределительным установкам.

6.9. Снег, счищаемый с дворовых территорий и внутриквартальных проездов, разрешается складировать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов.

Складирование снега на внутридворовых территориях должно предусматривать отвод талых вод.

6.10. Не допускается выталкивание или перемещение на проезжую часть улиц и проездов снега, собранного на внутриквартальных проездах, дворовых территориях, внутренних территориях предприятий, строек и других организаций.

6.11.Организация по обслуживанию жилищного фонда с наступлением весны должна организовать: промывку и расчистку канавок для обеспечения оттока в местах, где это требуется для нормального оттока талых вод;

7. Уборка территорий муниципального образования в летний период

7.1. Период летней уборки устанавливается с 16 апреля по 14 октября. В случае резкого изменения погодных условий в соответствии с постановлением местной администрации сроки проведения летней уборки могут изменяться. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся в сроки, определенные постановлением местной администрации.

7.2. Организации, ответственные за уборку территорий, в период листопада производят сгребание опавшей листвы в кучи, не допуская разноса по улицам, и последующий вывоз в специально отведенные места. Запрещается сжигать опавшие листья, сметать листья в лотки в период массового листопада, засыпать ими стволы деревьев, засыпать ими стволы деревьев и кустарников.

7.3. Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений и промыта.

7.4. Тротуары и расположенные на них посадочные площадки остановок пассажирского транспорта должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов, различного мусора.

7.5. Обочины дорог должны быть очищены от крупногабаритного и другого мусора, травы, поросли на расстоянии 2 м.

7.6. Шумозащитные стенки, металлические ограждения, дорожные знаки и указатели, элементы благоустройства дороги должны содержаться в технически исправном состоянии и в чистоте.

8. Летнее содержание дворовых территорий

8.1. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров от смета, пыли и мелкого бытового мусора, их мойка осуществляются предприятиями жилищно-эксплуатационного хозяйства механизированным способом или вручную до 08.00 ч., чистота на территории должна поддерживаться в течение рабочего дня.

8.2. Поливочные краны для мойки и поливки из шлангов дворовых территорий должны быть оборудованы в каждом домовладении и содержаться в исправном состоянии. Ответственность за их оборудование и эксплуатацию возлагается на балансодержателей.

8.3. Искусственные покрытия дворовых территорий должны соответствовать установленным требованиям.

8.4. Домовладельцы осуществляют содержание прилегающих территорий в границах, установленных настоящих Правил.

9. Содержание зеленых насаждений

9.1. Все юридические и физические лица, являющиеся пользователями или владельцами земель, зданий и сооружений и иных объектов, расположенных на территории Горбуновского сельсовета, независимо от форм собственности, ведомственный принадлежности и гражданства обязаны обеспечить озеленение в соответствии с установленными Правилами и требованиями, надлежащее содержание и сохранность существующих зеленых насаждений в пределах закрепленной территории.

9.2. Озеленение территорий выполняется после очистки последней от остатков строительных материалов, мусора, прокладки подземных коммуникаций и сооружений, прокладки дорог, проездов, тротуаров, устройства площадок и оград.

9.3. Снос, посадка, пересадка зеленых насаждений производится только по письменному разрешению местной администрации.

Посадка зеленых насаждений около зданий и сооружений должна производиться с учетом расстановки пожарной техники для проведения аварийно-спасательных работ на объекте.

Во всех случаях вырубка и пересадка деревьев и кустарников, производимые в процессе содержания и ремонта, должны осуществляться в соответствии с существующими правилами и технологическим регламентом.

9.4. Производство всякого рода самовольных посадок зеленых насаждений запрещается, кроме земельных участков, принадлежащих гражданам и юридическим лицам на праве собственности.

Граждане и юридические лица вправе самостоятельно и за свой счет проводить посадку зеленых насаждений по проектам и эскизам, согласованным в установленном порядке.

Промышленные и другие предприятия и организации, имеющие источники вредных выбросов, обязаны производить озеленение санитарно-защитных зон по утвержденным проектам за свой счет.

9.5. Лица, ответственные за сохранность зеленых насаждений, обязаны обеспечить квалифицированный уход за ними согласно агротехническим правилам:

своевременный полив, рыхление;

проведение санитарной очистки газонов, очистки от мусора, ветровала, порубочных остатков, скошенной травы, опавшей листвы и других загрязнителей;

проведение борьбы с сорняками, вредителями и болезнями растений;

проведение своевременного скашивания травы (высота травостоя на партерных газонах 6 - 8 см, на обыкновенных - 15 - 20 см);

проведение санитарной и формовочной обрезки деревьев и кустарников;

проведение своевременной вырубки прикорневой и стволовой поросли;

проведение прочистки и обрезки кустарников до высоты 0,6 - 0,8 м;

проведение корчевки пней или спиливание пней "заподлицо" с уровнем земли;

проведение посадки цветов, подсева газонных трав;

восстановление поврежденных, вырубленных при производстве ремонтных и земляных работ зеленых насаждений;

своевременная побелка стволов деревьев, закраска срезов после обрезки ветвей диаметром более 3 см.

9.6. При устройстве искусственных покрытий из бетона, асфальта, тротуарной плитки (на озелененных территориях) необходимо оставлять вокруг деревьев свободную от покрытия площадь не менее 0,5 метра от ствола дерева; приствольные круги оформлять декоративной металлической решеткой, обеспечивающей защиту почвогрунтового слоя и нормальное поступление атмосферной влаги, поливочных вод.

9.7. На площадях зеленых насаждений запрещается:

самовольная пересадка или вырубка деревьев и кустарников;

самовольное уничтожение, повреждение газонов, цветников и др. зеленых насаждений (в том числе запрещено вытаптывать газоны, обжигать деревья, снимать кору, повреждать корневую систему при земляных работах, забивать в стволы деревьев гвозди, прикреплять рекламные щиты, добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения);

засорение и захламление зеленых насаждений, в том числе складирование на газонах строительных материалов, песка, мусора, скола асфальта, грунта, льда, загрязненного снега и т.д.;

обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 метра от ствола и засыпать корни, шейки деревьев землей или строительным мусором;

стоянка, парковка или проезд транспортных средств или другой техники по газонам или участкам, занятым древесно-кустарниковой растительностью, установка на них объектов мелкорозничной торговли, складских помещений, гаражей или иных объектов;

применять чистый торф в качестве растительного грунта;

использовать роторные снегоочистительные машины для перекидки снега на насаждения.

9.8. Организации, производящие работы по удалению сухостойных, аварийных, потерявших декоративность деревьев и обрезке ветвей в кронах, обязаны обеспечить спил и вывоз деревьев:

с озелененных территорий вдоль основных улиц и магистралей - в течение рабочего дня;

с улиц второстепенного значения и дворовых территорий - в течение суток.

Пни, оставшиеся после вырубки сухостойных, аварийных деревьев, должны быть удалены.

10. Содержание животных в муниципальном образовании

10.1. Владельцы домашних животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других живот­ных и людей, а также обеспечивать тишину для окру­жающих в соответствии с санитарными нормами, соблю­дать действующие санитарно-гигиенические и ветери­нарные правила.

10.2. Не допускается содержание домашних животных в местах общего пользования многоквартирных жилых домов.

10.3. Выпас сельскохозяйственных животных осуществляется на огороженных пастбищах либо не огороженных пастбищах под надзором собственников сельскохозяйственных животных, либо лиц, уполномоченных с обязательным соблюдением норм нагрузки на пастбища.

10.4. Владельцы домашних животных обязаны сопровождать домашний скот до места сбора стада и передать пастуху, а также встречать домашний скот после пастьбы в вечернее время.

10.5.Свободное перемещение скота и домашней птицы допускается в пределах

помещения, в котором содержится скот и птица.

10.6. Свободное перемещение скота и домашней птицы допускается в пределах огороженной территории земельного участка, принадлежащего владельцу скота и домашней птицы, с применением мер, исключающих случаи выхода животного за пределы участка.

Вне указанных пределов передвижения скота и домашней птицы допускается в специально установленных местах выпаса скота.

10.7. Собственники сельскохозяйственных животных и домашней птицы или пастухи обязаны:

10.7.1. осуществлять постоянный надзор за животными и птицей в процессе их пастьбы (выгула) на неогороженных территориях, не допуская их перемещения на участки, не предназначенные для этих целей;

10.7.2. запрещается оставлять сельскохозяйственных животных и птицу в режиме безнадзорного выгула на улицах и других составных частей населенных пунктов, а также в местах или условиях, при которых ими может быть осуществлена потрава сельскохозяйственных посевов и насаждений, их повреждение и уничтожение.

10.8. Запрещается вывод собак в общественные места без поводка и (или) намордника.

10.9. Отлову подлежат собаки, а также кошки, независимо от породы и назначения (в том числе и имеющие ошейник с номерным знаком), находящиеся на улицах или в иных общественных местах без сопровождающего лица.

10.10. Отлов бродячих животных осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией Горбуновского сельсовета в пределах средств, предусмотренных в бюджете Горбуновского сельсовета на эти цели.

11. Обеспечение благоустройства, чистоты и порядка в муниципальном образовании

11.1. Все юридические и физические лица, независимо от их правового статуса и форм собственности, находящиеся на территории Горбуновского сельсовета, обязаны обеспечивать комплекс мер, направленных на улучшение содержания благоустройства, поддержания чистоты и порядка:

11.1.1. На всей территории муниципального образования не допускается сброс бытового и строительного мусора, отходов производства, тары, ветвей деревьев, листвы, снега вне специально отведенных мест.

Запрещается сжигание мусора, листвы, тары, производственных отходов, разведение костров, включая внутренние территории предприятий и частных домовладений.

11.1.2. Запрещается перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листвы, ветвей деревьев, жидких, сыпучих и иных веществ при их транспортировке без покрытия брезентом или другим материалом.

11.1.3. Не допускается вынос грязи на улицы машинами, механизмами, иной техникой с территории производства работ и грунтовых дорог.

11.1.4. Запрещается самовольная установка железобетонных блоков, столбов, ограждений и других во внутриквартальных и дворовых проездах и их иное несанкционированное перекрытие.

11.1.5. Запрещается парковка автотранспорта и размещение объектов различного назначения в не установленных для этого местах. При парковке автотранспорта на дворовых и внутриквартальных территориях должно быть обеспечено беспрепятственное передвижение транспорта и пешеходов.

Запрещается мойка автотранспорта вне специально отведенных мест.

11.2. Включение наружного освещения улиц, дорог, площадей, территорий микрорайонов и других освещаемых объектов производится по графику, утвержденному местной администрацией.

11.3. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться балансодержателями по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Запрещается размещение любых видов рекламной продукции на опорах освещения и опорах контактной сети, ЛЭП без согласования с их балансодержателем.

11.4. Средства наружной рекламы и информации должны размещаться и содержаться в чистоте в соответствии с действующими нормами и правилами. Ответственность за их содержание несут юридические и физические лица, на которых оформлена разрешительная документация.

11.5. После монтажа (демонтажа) рекламной конструкции владелец, балансодержатель данной конструкции обязан восстановить благоустройство территорий или объекта размещения в течение 3 суток.

Запрещается производить смену изображений (плакатов) на рекламных конструкциях с заездом автотранспорта на газоны.

11.6. Запрещается:

самовольное переоборудование фасадов зданий и их конструктивных элементов;

загромождение балконов и лоджий предметами домашнего обихода (мебелью, тарой, дровами и др.);

самовольное строительство на дворовых территориях всякого рода хозяйственных и вспомогательных дворовых построек (гаражей, сараев, голубятен, теплиц, оград и т.д.), переоборудование балконов и лоджий;

загромождение дворовой территории металлическим ломом, тарой торговых организаций, строительными материалами, строительным и иным мусором, выливание вне установленных мест помоев, выбрасывание других отходов, а также закапывание или сжигание их во дворах;

передвижение тяжеловесных механизмов, тракторов, бульдозеров и др. машин на гусеничном ходу по асфальтированным улицам или улицам с усовершенствованным покрытием;

оставлять на территориях муниципального образования поврежденные легковые и грузовые автомобили, автобусы, иную автотранспортную технику. При обнаружении брошенного автотранспорта, иной техники балансодержатели, собственники территорий обязаны сообщить о данном факте в ГИБДД;

складировать различные строительные материалы, уголь, дрова и др., организовывать автостоянку с внешней стороны ограды индивидуальных жилых домов; при сроке хранения более 7-х суток Временное складирование строительных материалов допускается за территорией индивидуальной жилой застройки при условии сохранения пожарных проездов, сохранности зеленых насаждений и незатемнении окон жилых помещений, при условии полного восстановления нарушенного благоустройства по разрешению администрации сельсовета).

11.7. Территория каждого домовладения, как правило, должна иметь:

хозяйственную площадку для сушки белья, чистки одежды, ковров и предметов домашнего обихода;

площадку для отдыха взрослых;

детские игровые и спортивные площадки с озеленением и необходимым оборудованием малыми архитектурными формами для летнего и зимнего отдыха детей;

места для парковки транспорта.

11.8. Строительство, установка, реконструкция и снос зданий, сооружений, заборов, ограждений, киосков, ларьков, павильонов, иных объектов мелкорозничной торговли и бытового обслуживания населения, рекламоносителей и других объектов на территории муниципального образования допускаются только в установленном порядке после получения необходимых разрешений.

11.9. Содержание фасадов

11.10.. Эксплуатация и ремонт зданий, сооружений должны осуществляться в соответствии с установленными нормами и правилами технической эксплуатации.

11.11. К зданиям и сооружениям, фасады которых определяют архитектурный облик застройки муниципального образования и подпадают под действие Правил, относятся все расположенные на территории Горбуновского сельсовета (эксплуатируемые, строящиеся, реконструируемые или капитально ремонтируемые):

здания административного и общественно-культурного назначения;

жилые здания;

здания и сооружения производственного и иного назначения;

постройки облегченного типа (торговые павильоны, киоски, гаражи и прочие аналогичные объекты);

ограды и другие стационарные архитектурные формы, размещенные на прилегающих к зданиям земельных участках.

11.12.. Предприятия и организации, являющиеся балансодержателями, собственниками, арендаторами, владельцами, пользователями зданий, сооружений, обязаны обеспечивать надлежащее содержание и своевременное производство работ по реставрации, ремонту и покраске зданий, сооружений, их фасадов, крыш и отдельных элементов, а также поддерживать в чистоте и исправном состоянии расположенные на фасадах памятные доски, указатели улиц (переулков, площадей и пр.), номерные знаки и т.п.

Надлежащее содержание входных узлов в зимнее время включает: удаление обледенений, наличие на крыльце покрытий, предотвращающих скольжение, обработку прилегающей территории противогололедными материалами.

Витрины магазинов и офисов должны содержаться в чистоте и в исправном состоянии, отдельные элементы по мере необходимости - отремонтированы и окрашены.

Собственники встроенных помещений, нежилых помещений в жилых домах обязаны принимать долевое участие в содержании зданий.

11.13. В состав элементов фасадов зданий, подлежащих надлежащему содержанию, входят:

приямки, входы в подвальные помещения и мусорокамеры;

входные узлы (ступени, площадки, перила, козырьки над входом, ограждения, стены, двери и др.);

цоколь и отмостка;

плоскости стен;

выступающие элементы фасадов (балконы, лоджии, эркеры, карнизы и др.);

кровли, включая вентиляционные и дымовые трубы, ограждающие решетки, выходы на кровлю и т.д.;

архитектурные детали и облицовка (колонны, пилястры, розетки, капители, сандрики, фризы, пояски и др.);

водосточные трубы, включая отметы и воронки;

ограждения балконов, лоджий;

парапетные и оконные ограждения, решетки;

металлическая отделка окон, балконов, поясков, выступов цоколя, окрытий сандриков, свесов и т.п.;

навесные металлические конструкции (флагодержатели, анкеры, пожарные лестницы, вентиляционное оборудование и т.п.);

горизонтальные и вертикальные швы между панелями и блоками (фасады крупнопанельных и крупноблочных зданий);

стекла, рамы, балконные двери;

стационарные ограждения, прилегающие к зданиям;

и др.

Особое внимание уделяется состоянию креплений архитектурных деталей и облицовки, устойчивости парапетных и балконных ограждений, состоянию цоколя, В темное время суток должно быть обеспечено наружное освещение фасадов, подъездов, каждой площадки лестничной клетки (лестницы, не имеющие естественного освещения должны освещаться в течение круглых суток), строений и указателей улиц, номеров домов, подъездов, квартир, а также указателей пожарных гидрантов.

Домовые фонари и светильники у подъездов должны включаться с наступлением темного времени суток и выключаться с наступлением рассвета, одновременно с наружным освещением муниципального образования.

12. Содержание и эксплуатация дорог

12.1.Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, тротуарных дорожек и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов поселения (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных ией с привлечением специализированных организаций по заключенным договорам.

12.2. Проезжая часть дорог и улиц, покрытие тротуаров, посадочсооружений федерального и регионального значения) осуществляются администрацных площадок, остановочных пунктов, а также обочин и откосов земляного полотна должна содержаться в чистоте, без посторонних предметов, не имеющих отношения к их благоустройству.

12.3. Покрытие проезжей части не должно иметь просадок, выбоин, иных повреждений, затрудняющих движение транспортных средств с разрешенной правилами дорожного движения скоростью. Покрытие проезжей части дорог на территории Горбуновского сельсовета должно иметь горизонтальную и вертикальную разметку, продублированную соответствующими дорожными знаками, согласно паспортам организации дорожного движения.

12.4. Предприятия, эксплуатирующие электрические сети, сети наружного освещения, обязаны выполнять обрезку деревьев в охранной зоне воздушных линий электропередач.

12.5. С целью сохранения дорожных покрытий на территории Горбуновского сельсовета запрещается:

транспортировка грузов волоком;

перегон по улицам и переулкам Горбуновского сельсовета, имеющим асфальтное покрытие, машин на гусеничном ходу;

длительное хранение техники, прицепов и иных механизмов на тротуарах, внутриквартальных пешеходных дорожках, озелененных территориях, игровых, спортивных, детских и хозяйственных площадках, в местах размещения контейнеров, контейнерных площадок;

осуществлять остановку, стоянку транспортных средств на газонах;

устанавливать изгороди в местах общего пользования без согласования с администрацией муниципального образования.

12.6. Уборка муниципальных автодорог в Горбуновском сельсовете возлагается на администрацию Горбуновского сельсовета с привлечением специализированных организаций. Автодороги иного подчинения подлежат уборке и содержанию их владельцами.

12.7. Обочины дорог и разделительные полосы должны быть обкошены и очищены от крупногабаритного и другого мусора. Высота травяного покрова на обочинах дорог и на разделительных полосах, выполненных в виде газонов не должна превышать 15-20 см.

12.8. На дорогах федерального, областного и местного значения уборка мусора и покос травы производится обслуживающей организацией на всю ширину полосы отвода дороги.

12.9. Поверхность дорожных знаков должна быть чистой, без повреждений. Временно установленные знаки должны быть сняты в течение суток после устранения причин, вызвавших необходимость их установки.

12.10. Запрещается самовольная установка дорожных знаков, ограждений

12.11. Уборка территории, вывоз снега и льда производится в утренние часы до начала движения общественного транспорта и по мере необходимости в течении дня.

12.12. В период гололеда посыпка или обработка противогололедными материалами тротуаров, проезжей части улиц, площадей и т.д. производится юридическими и физическими лицами (домовладельцами) на прилегающей территории, в целях обеспечения содержания их в безопасном для движения состоянии.

13**.** Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций

13.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, строительство, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) производятся только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией.

13.2. Аварийные работы начинаются владельцам сетей по телефонограмме или по уведомлению администрации с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

13.3. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается администрацией при предъявлении:

проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения;

условий производства работ, согласованных с администрацией поселения;

календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

13.4. При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ выдается только по согласованию со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

13.5. При необходимости прокладки подземных коммуникаций в стесненных условиях предусматривается сооружение переходных коллекторов. Проектирование коллекторов осуществляется с учетом перспективы развития сетей.

13.6. Прокладка подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами допускается соответствующими организациями при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину, независимо от ширины траншеи.

13.7. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов организации, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, в срок до 1 ноября предшествующего строительству года сообщают в администрацию о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

13.8. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке, подземных коммуникаций или других видов строительных работ, ликвидируются в полном объеме организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией.

13.9. До начала производства работ по разрытию земельного участка необходимо:

установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;

оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

13.10. Ограждение содержится в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части необходимо обеспечить видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

13.11. Ограждение выполняется сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку при проведении работ более суток. Строительные площадки следует ограждать по всему периметру плотным забором установленного образца. В ограждениях рекомендуется предусмотреть минимальное количество проездов. Проезды, как правило, должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.

13.12. На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи устраиваются мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга:

в случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, соответствующие объявления размещать в печати с указанием сроков работ;

оформлять при необходимости в установленном порядке и осуществлять снос или пересадку зеленых насаждений. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не возмещается.

13.13. Разрешение на производство работ хранится на месте работ и предъявляется по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил.

В разрешении устанавливаются сроки и условия производства работ.

13.14. До начала земляных работ строительная организация вызывает на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций составляется соответствующий акт.

13.15. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи разбирается и вывозится производителем работ в специально отведенное место, согласованное с администрацией.

13.16. Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки.

13.17. При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт немедленно вывозится.

13.18. Строительной организации необходимо обеспечивать планировку грунта на отвале.

Траншеи под проезжей частью и тротуарами засыпаются песком и песчаным фунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах засыпаются местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

Засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки не допускается. Организации, получившей разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ производят геодезическую съемку.

При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

13.19. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, устраняются организациями, получившими разрешение на производство работ, в течение суток.

13.20. Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, ликвидируются организациями - владельцами коммуникаций либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

13.21. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признается самовольным проведением земляных работ.

Строительные и другие организации при производстве строительных, ремонтных и восстановительных работ обязаны ежедневно в конце дня, а также в двухдневный срок после полного их окончания, убирать строительные площадки от остатков стройматериалов, грунта и мусора.

Запрещается вынос грунта и грязи колесами автотранспорта на дороги общего пользования, со строительных площадок.

13.22. Для складирования мусора и отходов строительного производства на строительных площадках должны быть оборудованы и огорожены специально отведенные места или установлен бункер-накопитель. Запрещается складирование мусора, грунта и отходов строительного производства вне специально отведенных мест.

13.23. Ответственность за уборку и содержание территорий в пределах двадцатиметровой зоны от границ объекта строительства, реконструкции и ремонта возлагается на заказчика и генеральную подрядную организацию.

13.24. Ответственность за содержание законсервированного объекта строительства (долгостроя) возлагается на балансодержателя (заказчика-застройщика).

13.25. При проведении работ по строительству, ремонту, реконструкции, коммуникаций соблюдать:

- обязательный порядок уведомления администрации о намеченных работах в предстоящем году (срок до 1 ноября предшествующему строительству года) с указанием предполагаемых сроков производства работ;

- ограждение места производства работ с вывешиванием на ограждении таблички с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

14. Площадки

На территории населенного пункта рекомендуется проектировать следующие виды площадок: для игр детей, отдыха взрослых, занятий спортом, установки мусоросборников, выгула и дрессировки собак, стоянок автомобилей. Размещение площадок в границах охранных зон зарегистрированных памятников культурного наследия и зон особо охраняемых природных территорий рекомендуется согласовывать с уполномоченными органами охраны памятников, природопользования и охраны окружающей среды.

14.1. Детские площадки

Детские площадки обычно предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: преддошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7 - 12 лет). Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков (12 - 16 лет) рекомендуется организация спортивно-игровых комплексов (микро-скалодромы, велодромы и т.п.) и оборудование специальных мест для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ детских площадок дошкольного возраста рекомендуется принимать не менее 10 м, младшего и среднего школьного возраста - не менее 20 м, комплексных игровых площадок - не менее 40 м, спортивно-игровых комплексов - не менее 100 м. Детские площадки для дошкольного и преддошкольного возраста рекомендуется размещать на участке жилой застройки, площадки для младшего и среднего школьного возраста, комплексные игровые площадки рекомендуется размещать на озелененных территориях поселения, спортивно-игровые комплексы и места для катания - в жилой зоне поселения.

14.1.3.Площадки для игр детей на территориях жилого назначения рекомендуется проектировать из расчета 0,5 - 0,7 кв. м на 1 жителя. Размеры и условия размещения площадок рекомендуется проектировать в зависимости от возрастных групп детей и места размещения жилой застройки в городе.

14.1.4.Площадки детей преддошкольного возраста могут иметь незначительные размеры (50 - 75 кв. м), размещаться отдельно или совмещаться с площадками для отдыха взрослых - в этом случае общую площадь площадки рекомендуется устанавливать не менее 80 кв. м.

14.1.5Оптимальный размер игровых площадок рекомендуется устанавливать для детей дошкольного возраста - 70 - 150 кв. м, школьного возраста - 100 - 300 кв. м, комплексных игровых площадок - 900 - 1600 кв. м. При этом возможно объединение площадок дошкольного возраста с площадками отдыха взрослых (размер площадки - не менее 150 кв. м). Соседствующие детские и взрослые площадки рекомендуется разделять густыми зелеными посадками и (или) декоративными стенками.

14.1.6.Детские площадки рекомендуется изолировать от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, площадок для установки мусоросборников, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств. Подходы к детским площадкам не следует организовывать с проездов и улиц. При условии изоляции детских площадок зелеными насаждениями (деревья, кустарники) минимальное расстояние от границ детских площадок до гостевых стоянок и участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств рекомендуется принимать согласно СанПиН, площадок мусоросборников - 15 м, отстойно-разворотных площадок на конечных остановках маршрутов пассажирского транспорта - не менее 50 м.

14.1.7.При реконструкции детских площадок во избежание травматизма рекомендуется предотвращать наличие на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, незаглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей). При реконструкции прилегающих территорий детские площадки следует изолировать от мест ведения работ и складирования строительных материалов.

14.1.8.Обязательный перечень элементов благоустройства территории на детской площадке обычно включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

14.1.9.Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) рекомендуется предусматривать на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других, связанных с возможностью падения детей. Места установки скамеек рекомендуется оборудовать твердыми видами покрытия или фундаментом. При травяном покрытии площадок рекомендуется предусматривать пешеходные дорожки к оборудованию с твердым, мягким или комбинированным видами покрытия.

14.1.10.Для сопряжения поверхностей площадки и газона рекомендуется применять садовые бортовые камни со скошенными или закругленными краями.

14.1.11.Детские площадки рекомендуется озеленять посадками деревьев и кустарника, с учетом их инсоляции в течение 5 часов светового дня. Деревья с восточной и северной стороны площадки должны высаживаться не ближе 3-х м, а с южной и западной - не ближе 1 м от края площадки до оси дерева. На площадках дошкольного возраста рекомендуется не допускать применение видов растений с колючками. На всех видах детских площадок рекомендуется не допускать применение растений с ядовитыми плодами.

14.1.12.Размещение игрового оборудования следует проектировать с учетом нормативных параметров безопасности. Площадки спортивно-игровых комплексов рекомендуется оборудовать стендом с правилами поведения на площадке и пользования спортивно-игровым оборудованием.

14.1.13.Осветительное оборудование обычно должно функционировать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка. Рекомендуется не допускать размещение осветительного оборудования на высоте менее 2,5 м.

14.2.Площадки отдыха и досуга

14.2.1. Площадки отдыха обычно предназначены для отдыха и проведения досуга взрослого населения, их следует размещать на участках жилой застройки, рекомендуется на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках и лесопарках. Площадки отдыха рекомендуется устанавливать проходными, примыкать к проездам, посадочным площадкам остановок, разворотным площадкам - между ними и площадкой отдыха рекомендуется предусматривать полосу озеленения (кустарник, деревья) не менее 3 м. Расстояние от границы площадки отдыха до мест хранения автомобилей принимается согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200. Расстояние от окон жилых домов до границ площадок тихого отдыха рекомендуется устанавливать не менее 10 м, площадок шумных настольных игр - не менее 25 м.

14.2.2. Площадки отдыха на жилых территориях рекомендуется проектировать из расчета 0,1 - 0,2 кв. м на жителя. Оптимальный размер площадки 50 - 100 кв. м, минимальный размер площадки отдыха - не менее 15 - 20 кв. м. Допускается совмещение площадок тихого отдыха с детскими площадками. На территориях парков рекомендуется организация площадок-лужаек для отдыха на траве.

14.2.3.Обязательный перечень элементов благоустройства на площадке отдыха обычно включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

14.2.4.Покрытие площадки рекомендуется проектировать в виде плиточного мощения. При совмещении площадок отдыха и детских площадок не рекомендуется допускать устройство твердых видов покрытия в зоне детских игр.

14.2.4.Рекомендуется применять периметральное озеленение, одиночные посадки деревьев и кустарников, цветники, вертикальное и мобильное озеленение. Площадки - лужайки должны быть окружены группами деревьев и кустарников, покрытие - из устойчивых к вытаптыванию видов трав. Не допускается применение растений с ядовитыми плодами.

14.2.5.Функционирование осветительного оборудования рекомендуется обеспечивать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка.

14.2.6.Минимальный размер площадки с установкой одного стола со скамьями для настольных игр рекомендуется устанавливать в пределах 12 - 15 кв. м.

14.3.Спортивные площадки

14.3.1.Спортивные площадки, предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, их рекомендуется проектировать в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений, участков общеобразовательных школ. Проектирование спортивных площадок рекомендуется вести в зависимости от вида специализации площадки. Расстояние от границы площадки до мест хранения легковых автомобилей следует принимать согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200.

14.3.2.Размещение и проектирование благоустройства спортивного ядра на территории участков общеобразовательных школ рекомендуется вести с учетом обслуживания населения прилегающей жилой застройки. Минимальное расстояние от границ спортплощадок до окон жилых домов рекомендуется принимать от 20 до 40 м в зависимости от шумовых характеристик площадки. Комплексные физкультурно-спортивные площадки для детей дошкольного возраста (на 75 детей) рекомендуется устанавливать площадью не менее 150 кв. м, школьного возраста (100 детей) - не менее 250 кв. м.

14.3.3.Как правило, обязательный перечень элементов благоустройства территории на спортивной площадке включает: мягкие или газонные виды покрытия, спортивное оборудование. Рекомендуется озеленение и ограждение площадки.

14.3.4.Озеленение рекомендуется размещать по периметру площадки, высаживая быстрорастущие деревья на расстоянии от края площадки не менее 2 м. Не рекомендуется применять деревья и кустарники, имеющие блестящие листья, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листву. Для ограждения площадки возможно применять вертикальное озеленение.

14.3.5.Площадки рекомендуется оборудовать сетчатым ограждением высотой 2,5 - 3 м, а в местах примыкания спортивных площадок друг к другу - высотой не менее 1,2 м.

15. Формы и механизмы общественного участия.

15.1. Общие положения

15.1.1. Вовлеченность в принятие решений и реализацию проектов, реальный учет мнения жителей Горбуновского сельсовета, повышает их удовлетворенность окружающей средой, формирует положительный эмоциональный фон, ведет к повышению субъективного восприятия качества жизни.

15.1.2. Участие в развитии территории Горбуновского сельсовета создает новые возможности для общения, сотворчества и повышает субъективное восприятие качества жизни (реализуя базовую потребность в сопричастности и соучастии, потребность принадлежности к целому). Важно, чтобы и физическая среда, и социальные регламенты и культура подчеркивали общность и личную ответственность, создавали возможности для знакомства и стимулировали общение жителей по вопросам повседневной жизни, совместному решению задач, созданию новых смыслов и идей, некоммерческих и коммерческих проектов.

15.1.3. Общественное участие на этапе планирования и проектирования снижает количество и глубину несогласованностей, противоречий и конфликтов, снижает возможные затраты по их разрешению, повышает согласованность и доверие между органами государственной и муниципальной власти и жителями, формирует лояльность со стороны населения и создаёт кредит доверия на будущее, а в перспективе превращает жителей и других субъектов в партнёров органов власти.

15.2. Принципы организации общественного соучастия

15.2.1. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий рекомендуется организовывать на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

15.2.2. Для повышения уровня доступности информации и информирования населения о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития территории Горбуновского сельсовета рекомендуется на официальном сайте администрации Горбуновского сельсовета представлять полную и актуальную информацию в данной сфере.

15.3. Формы общественного соучастия

15.3.1. Для осуществления участия граждан в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства рекомендуется следовать следующим форматам:

15.3.1.1. Совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

15.3.1.2. Согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и местными жителями (взрослые и дети), предпринимателями, собственниками соседних территорий и других заинтересованных сторон;

15.3.1.3. Осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

15.3.1.4. Осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

15.3.2. При реализации проектов необходимо обеспечить информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе, посредством опубликования информации на официальном сайте администрации Горбуновского сельсовета, вывешивания афиш и объявлений на информационных стендах.

Информирование местных жителей̆ можно осуществить через школы и детские сады. В том числе - школьные проекты: организация конкурса рисунков. Сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей̆ учащихся.

15.4. Механизмы общественного участия.

15.4.1. Обсуждение проектов должно происходить в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы.

15.4.2. Рекомендуется использовать следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

15.4.3. По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений должен быть сформирован отчет о встрече, а также видеозапись самой встречи и выложены в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте муниципалитета для того, чтобы жители могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

15.4.4. На каждом этапе проектирования рекомендуется выбирать максимально подходящие для конкретной ситуации механизмы, они должны быть простыми и понятными для всех заинтересованных в проекте сторон.

15.4.5. Общественные обсуждения должны проводиться при участие опытного модератора, имеющего нейтральную позицию по отношению ко всем участникам проектного процесса.

15.4.6. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

15.5. Общественный контроль в области благоустройства вправе осуществлять любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств для фото-, видео-фиксации, а также сети "Интернет". Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган исполнительной власти на территории Горбуновского сельсовета.

15.6. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

16. Размещение и эксплуатация средств наружной рекламы.

Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам разрешается только на специально установленных для этих целей конструкциях.

Очистку от объявлений опор уличного  
освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют организации, эксплуатирующие данные объекты.

Размещение и эксплуатация средств наружной рекламы осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Горбуновского сельсовета.

К рекламно-информационным элементам относятся все виды объявлений, извещений и сообщений, передающие информацию посредством указателей, вывесок, афиш, плакатов, рекламных стендов и щитов, световых табло.

Размещение рекламно-информационных элементов на территорииГорбуновского сельсовета осуществляется только на основании разрешения, в порядке, установленном положением о рекламе. Установка всякого рода вывесок разрешается только после согласования эскизов с администрацией.

Размещение рекламно-информационных элементов в придорожной зоне подлежит обязательному согласованию с отделами Государственной инспекции безопасности дорожного движения.

Информация предвыборной агитации размещается в специально отведенных местах администрацией. Уборка агитационных материалов осуществляется в течение 10 дней после окончания агитационной компании лицами, проводившими данное мероприятие.

Материальный ущерб, причиненный вследствие нарушения порядка размещения рекламно-информационных элементов, подлежит возмещению добровольно, либо в судебном порядке лицом (юридическим, физическим), в интересах которого реклама была размещена

17.Особые требования к доступности среды

17.1.При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо обеспечить доступность среды для инвалидов и маломобильных групп населения (далее МГН), оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых инвалидов.

17.2.Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению инвалидов и МНГ, осуществляется при новом строительстве заказчиком в соответствии с утверждённой проектной документацией.

17.3.Проектная документация на благоустройство территории должна соответствовать федеральным нормативным требованиям для проектирования окружающей среды, объектов жилищно-гражданского и производственного назначения, с учетом потребностей инвалидов и МНГ.

18. Контроль за соблюдением Правил и ответственность за их нарушение

18.1. Администрация Горбуновского сельсовета, ее структурные подразделения и должностные лица, осуществляют контроль в пределах своей компетенции за соблюдением настоящих Правил.

18.2. В случае выявления фактов нарушений правил, уполномоченные в соответствии с действующим законодательством должностные лица в праве:

выдать предписание об устранении нарушений;

составить протокол об административном правонарушении в порядке, установленном действующим законодательством;

обратиться в суд с заявлением (исковым заявлением) о признании незаконными действия (бездействия) физических и (или) юридических лиц, нарушающих Правила, и о возмещении ущерба.

18.3. Лица, допустившие нарушение Правил, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Вред, причиненный в результате нарушения Правил, возмещается виновными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

. *.*

19. Заключительные положения

Внесение изменений и дополнений в Правила благоустройства, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в Горбуновском сельсовете осуществляется в том же порядке, как и их принятие.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПЯТОГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

**сорок девятой сессии**

с.Горбуново

25.12.2018 № 6

О внесении изменений в решение второй сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района

Новосибирской области от 19.05.2010 № 8

Согласно ст.15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области пятого созыва

РЕШИЛ:

1.Внести в Положение «О приватизации муниципального имущества Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области», утвержденное решением второй сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 19.05.2010 № 8 следующие изменения:

1) пункт 9.1. изложить в следующей редакции:

«9.1.Информационное обеспечение процесса приватизации возлагается на Администрацию.

Прогнозный план и отчет о выполнении прогнозного плана публикуются в газете «Вестник» Горбуновского сельсовета.

Информация о приватизации конкретных объектов муниципального имущества публикуется в газете «Вестник» Горбуновского сельсовета и на официальном сайте в сети «Интернет» torgi.gov.ru не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества».».

2.Опубликовать решение в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления Горбуновского сельсовета.

Председатель Совета депутатов Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района Новосибирской области И.Н.Куроедова

Глава Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области С.А.Фельзина

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**сорок девятой сессии**

с.Горбуново

25.12.2018 № 7

О внесении изменений в решение сорок второй сессии

Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 24.07.2018 № 4

# В целях приведения нормативный правовой акт в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области пятого созыва

РЕШИЛ:

1.Внести в Решение сорок второй сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 24.07.2018 № 4 «Об установлении на территории Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области налога на имущество физических лиц» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4.Признать утратившими силу решение № 6 двадцать шестой сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 26.11.2014, решение № 3 двадцать девятой сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 20.02.2015 № 3 и решение № 3 тридцать шестой сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 08.02.2018.».

2.Опубликовать решение в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления Горбуновского сельсовета.

Председатель Совета депутатов Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района Новосибирской области И.Н.Куроедова

Глава Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района Новосибирской области С.А.Фельзина

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРБУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**сорок девятой сессии**

с.Горбуново

25.12.2018 № 8

О внесении изменений в решение седьмой сессии

Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 21.11.2005 № 3

# В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области пятого созыва

РЕШИЛ:

1.Внести в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний муниципального образования, утвержденное решением седьмой сессии Совета депутатов Горбуновского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 21.11.2005 № 3 следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4.На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования;

5) иные вопросы, предусмотренные законодательством.».

2.Опубликовать решение в периодическом печатном издании «Вестник» органов местного самоуправления Горбуновского сельсовета.

Председатель Совета депутатов Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района Новосибирской области И.Н.Куроедова

Глава Горбуновского сельсовета

Куйбышевского района Новосибирской области С.А.Фельзина